



Dutch
Gymnastics



Dutch
Gymnastic

JAAARVERSLAG 2019



INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	3
1. Bestuursverslag	5
1.1 Algemene informatie over de organisatie	6
1.1.1 <i>Profiel</i>	6
1.1.2 <i>Gang van zaken gedurende het boekjaar 2019</i>	7
1.1.3 <i>Stand van zaken per balansdatum 31 december 2019</i>	7
1.1.4 <i>Toekomstparagraaf met doorkijk 2020-2022</i>	10
1.1.5 <i>Onzekerheden en risico's</i>	10
1.2 Strategie	12
1.3 Besturingsmodel en governance	12
1.4 Werkorganisatie	17
1.5 Partners	20
1.6 Projecten 2019	20
1.7 Sportieve resultaten	26
1.8 Onderzoek en ontwikkeling	27
1.9 Veilige sport	27
2. Jaarrekening	29
2.1 Balans per 31 december 2019	30
2.2 Exploitatierkening 2019	31
2.3 Kasstroomoverzicht 2019	32
2.4 Grondslagen van de financiële verslaggeving	33
2.5 Toelichting op de balans	36
2.6 Toelichting op de exploitatie	40
3. Controle en goedkeuring	44
3.1 Statutaire regeling omtrent het resultaat	45
3.2 Controle door de accountant	45
3.3 Goedkeuring en vaststelling van de jaarrekening	45
Controleverklaring accountant	46

VOORWOORD

'HELDEN'

Als klein meisje wilde ik op turnen! Dat was wat ik wilde, zwieren en zwaaien, balanceren en springen net als de Roemeense turnster Aurelia Dobre die ik op televisie had gezien. O ja, en zo'n mooi pakje wilde ik ook. Eerst moest in mijn zwemdiploma halen, net als veel andere kinderen, en daarna was het zover. Ik weet niet meer precies hoe ik me voelde, maar mijn moeder vertelde me dat ik, met mijn sporttasje aan de arm en met een glimlach op mijn gezicht, me meldde bij juf Ageeth van SKR Katwijk. En hier ontstond mijn liefde voor deze geweldige sport. Juf Ageeth was de grote spil, zij enthousiasmeerde, daagde mij en mijn vriendinnen uit en zorgde ervoor dat ik een paar keer per week in de zaal te vinden was. We hadden zoveel plezier met elkaar! Op mijn tiende werd ik 'assistent-juf'. Eerlijk gezegd stelde het niet veel voor, maar ik vond het zó leuk. Juf Ageeth was mijn grote inspiratie. Ik wilde net zo'n juf zijn als zij.

5000 Superhelden

Wist je dat we in Nederland zo'n 5000 trainers/coaches hebben die, net als juf Ageeth, het verschil maken binnen onze gymnsport? Zij verdienen meer dan ooit waardering van sporters, ouders, clubgenoten en bestuur. Het jaarthema voor 2019 was niet voor niets 5000 superhelden! Allerlei zaken zijn afgelopen jaar opgepakt. We hebben onder andere ingezet op goed werkgeverschap en het versterken van de positie van de trainer. Aan het einde van het jaar vond de trainer van het jaar verkiezing plaats. Zo'n 250 (!) aanmeldingen kwamen binnen. Uiteindelijk ging Chantal Vellinga, trainer bij gymnastiekvereniging Leeuwarden, er met de prijs vandoor. Zij mag het hele jaar de titel coach/trainer van het jaar dragen.

Plezier op 1!

En zo is het een kleine stap naar onze 'nieuwe pedagogische visie'. De basis voor alle sporters is een positief, prettig sportklimaat met aandacht voor plezier en persoonlijke ontwikkeling. Oftewel plezier en ontwikkeling op 1! Begin 2019 hebben we een flinke impuls aan de pedagogische visie gegeven, maar de documentaire Turn! die aan het einde van het jaar verscheen bracht de discussie in een stroomversnelling. Ik wist direct toen ik de documentaire zag dat Turn! veel discussie zou opleveren. Overal werd de documentaire besproken van de voetbalkantine tot bij het koffiezetapparaat. We hebben Turn! met beide handen aangegrepen om de dialoog aan te gaan. Met besturen van clubs, met ouders en trainers, maar ook met andere sportbonden. Bijna 50% van de sportende jeugd tot 12 jaar turnt of voetbalt en daarom hebben de KNVB en de KNGU de handen ineengeslagen en gaan we samen aan de slag met de pedagogische visie, want er is nog een wereld te winnen!

Nieuw bestuursmodel

De nieuwe strategie van de KNGU vormde de basis om het bestuursmodel van de KNGU eens goed tegen het licht te houden. Er was behoefte aan een modern systeem om zo onder andere de slagvaardigheid en de kwaliteit van de Bondsraad te borgen. En dat is gelukt! Op 27 juni is de nieuwe Bondsraad geïnstalleerd.



Een grote verandering zit in de wijziging van het aantal leden, de Bondsraad kent nu elf leden in plaats van twintig, maar ook in de manier van werken. Wat ik in het hele proces zo bijzonder vond, is dat een onafhankelijke Kiescommissie de hele procedure heeft begeleid. Dit past helemaal bij de nieuwe weg die we zijn ingeslagen naar meer professionaliteit. Wil je meer weten over de verkiezing, het Bondsbestuur en de Bondsraad, dat vind je vanaf pagina 12 van dit jaarverslag.

Topsport

In het begin van 2019 hebben we een dromenwand gemaakt op het Bondsbureau. Een van mijn dromen was de kwalificatie van turnen heren en dames voor de Olympische Spelen van Tokio. We hebben een aantal mooie resultaten behaald, zoals de gouden plak op de rekstok voor Epke Zonderland en een zilveren medaille voor Eythora Thorsditter op vloer tijdens het EK Turnen. Verder heeft het damesteam turnen zich als team gekwalificeerd voor de Spelen en pakte Bart Deurloo de eerste individuele kwalificatie voor Tokio. Voor Epke zijn er gelukkig nog kansen voor individuele tickets, maar spannend wordt het zeker. Verder was er een prachtige bronzen medaille voor Fenna van Dijk en Stef van der Locht tijdens de all aroundfinale acrobatische gymnastiek op de EK in Holon en pakken Anna Koster en Robin Hooijenga een zilveren medaille dames paar tijdens de EAGC. Ook de Nederlandse freerunners zetten zich op de kaart.

En verder...

.. zijn we volop in beweging! Er gebeurt zo ontzettend veel. In vogelvlucht een aantal mooie projecten.

Dutch Gymnastics is steeds meer hét netwerk van alles en iedereen die een passie heeft voor de gymnsport. Van een club tot een toestellenleverancier. Van een coach tot een enthousiaste ouder en van een bevlogen vrijwilliger tot een topsporter. Het nieuwe logo met de swirl staat voor beweging en kracht, zo kenmerkend voor alle disciplines binnen onze gymnsport. Inmiddels is de nieuwe huisstijl bij iedereen bekend en is de nieuwe website online gegaan.

Het nijntje beweegprogramma is een enorm succes! Afgelopen jaar zijn er 10.601 beweegdiploma's uitgereikt en zijn 264 clubs keurmerkhouders. Ook is het programma verbeterd en uitgebreid.

Er zijn in Nederland 754 wedstrijden georganiseerd in zeven disciplines op alle niveaus voor 36.152 unieke (wedstrijd)sporters. Wat een geweldig aantal.

Zonder vrijwilligers geen gymnsport!

En dan wil ik afsluiten met een andere groep helden die we niet kunnen missen. De vele vrijwilligers; van juryleden tot de wedstrijdorganisatie en van penningmeester tot vertrouwenscontactpersoon. Zonder vrijwilligers geen gymnsport! Afgelopen jaar is er veel gebeurd door de vrijwilligers, maar ook voor de vrijwilligers. Hoe kunnen we het werk makkelijker maken? Een VOG bijvoorbeeld kan nu aangevraagd worden via de site, de digitalisering van het wedstrijdloket - voor een meer efficiënt proces rondom wedstrijden - loopt en de juryopleidingen zijn up-to-date gemaakt. De vrijwilligersenquête geeft aan dat we op de goede weg zijn, maar dat er nog zeker wat te doen is!

En dat is wat we doen, iedere dag zetten we ons in om samen met jullie de gymnsport steeds mooier te maken. Op naar een prachtig olympisch jaar!

Marieke van der Plas

Directeur KNGU



1.

Bestuursverslag

1.1. ALGEMENE INFORMATIE OVER DE ORGANISATIE

1.1.1 Profiel




1.1.1.1 Algemeen

De Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie (KNGU) faciliteert bewegen, sporten en verbinden in Nederland (en internationaal). We streven ernaar het leven van mensen te verrijken door een positieve bijdrage te leveren aan hun fysieke, mentale en sociale fitheid.

1.1.1.2 Naam en zetel

De Vereniging draagt de naam: Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie. Zij heeft haar statutaire zetel in Beekbergen. De huidige vestigingsplaats is eveneens te Beekbergen.

Lage Bergweg 10, 7361 GT Beekbergen
Postbus 142, 7360 AC Beekbergen

-  055 50 58 700
-  dutchgymnastics.nl
-  serviceteam@kngu.nl



1.1.1.3 Doelstelling

Volgens artikel 2 van de statuten heeft de KNGU als doel:

- Het bevorderen en het doen bevorderen van het beoefenen van de gymnastiek in al haar verschijningsvormen.
- Het verenigen van alle beoefenaars van de gymnastiek in Nederland in één sportbond.
- Alles te doen wat tot het doel bevorderlijk kan zijn.

Bij het uitwerken van dit doel hanteert de KNGU daarbij als uitgangspunten:

- Het erkennen en eerbiedigen van het recht op eigen identiteit op grond van overtuiging, geloof, ras, geslacht, geaardheid en taal van alle leden.
- Het scheppen van zodanige voorwaarden dat, met respect voor elkaars opvattingen en op basis van gelijkwaardigheid, recht wordt gedaan aan de beleving van het lidmaatschap en/of de sportbeoefening van de leden.

1.1.1.4 Kamer van Koophandel

De Vereniging is ingeschreven als Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Oost-Nederland nummer 08081494.

1.1.1.5 Samenstelling Bondsbestuur en directie (per 31-12-2019)

Bestuur

Voorzitter	Monique Kempff
Penningmeester	Hugo Hollander
Vice-voorzitter	Ab Warffemius
Bestuurslid	Fieke Willems
Bestuurslid	Hetty Mulder
Bestuurslid	Meta Neeleman*
Bestuurslid	Koos Block*

Directie

Algemeen directeur Marieke van der Plas

* per 18-2-2020 hebben Koos Block en Meta Neeleman hun taak als algemeen bestuurslid neergelegd

1.1.2 Gang van zaken gedurende het boekjaar 2019

1.1.2.1 Inleiding

In 2019 zijn de strategische doelen van het strategisch plan 2016-2019 tegen het licht gehouden. Dit resulteerde in vier meerjarenambities voor 2020-2022 (zie paragraaf 1.1.4). Waar in 2018 de basis op orde is gebracht en de organisatiestructuur is geoptimaliseerd, is in 2019 de focus gelegd op de doorontwikkeling en verdere concretisering van het KNGU-basisaanbod. Het basisaanbod van de KNGU bestaat uit onze structurele activiteiten en diensten voor onze klantgroepen. Het aanbod wordt vraaggericht doorontwikkeld op basis van onderzoek, trends en maatschappelijke ontwikkelingen. Een belangrijke factor hierin is de pedagogische visie die in 2019 een vliegende start heeft gekregen en de komende jaren verder wordt uitgerold. Ook is een eerste stap gezet om de kosten per product op een integrale manier te benaderen zodat beter en sneller kan worden gestuurd op kosten- en inkomstenontwikkeling.

1.1.2.2 Financieel beheer

In 2018 zijn het eigen vermogen en de liquiditeit volledig hersteld volgens de doelstellingen. In 2019 is er geen aanspraak gedaan op de reserves die eind 2018 zijn opgebouwd. De positie van het eigen vermogen en liquiditeit zijn gecontinueerd. Het financieel statuut is verbeterd en aangepast, onder andere met het onderdeel risicomanagement.

1.1.3 Stand van zaken per balansdatum 31-12-2019

1.1.3.1 Financieel resultaat 2019

Liquiditeit

Conform de uitgangspunten van het financieel statuut is het per balansdatum genoteerde eigen vermogen (Algemene-, Continuïteits- en Bestemmingsreserves) volledig gedekt door liquiditeit.

Exploitatie

In 2019 was het doel om, conform de begroting, het jaar kostenneutraal af te sluiten. Na het herstel van het vermogen en de liquiditeit eind 2018 was het in 2019 belangrijk om de organisatie verder te optimaliseren. Dit heeft geleid tot een exploitatieresultaat van € 32.190.

Bijzondere posten

In de samenvatting van het resultaat 2019 (pagina 8) zijn de afwijkingen op de begroting en de kosten die ten laste zijn gebracht van reserves opgenomen.



Samenvatting van het resultaat 2019

Omschrijving	Resultaat €	Toelichting
Begroting 2019	0	
Afwijkingen ten opzichte van de begroting:		
Sporters en Fans	-30.000	Hoge inkomsten DG The Finals (90K), lager resultaat wedstrijden (-100K), hoger resultaat verhuur toestellen (+100K), afschrijving digitaliseren wedstrijdloket (-90K), personeelskosten hoger dan begroot (-30K)
Support	-165.000	Meer personeelskosten in verband met transitievergoedingen (-200K), hoger resultaat opleidingen (+70K), meer kosten verenigingsondersteuning (-35K)
Talentontwikkeling en topsport	-110.000	Meer inkomsten: subsidie (+200K), Overige inkomsten (+100K), Meer kosten: personeel (-130K), activiteitenkosten (-280K)
Bedrijfsvoering (secretariaat, finance & control, ICT, inkoop en faciliteiten)	95.000	Minder overige bedrijfskosten (+95K)
Algemene middelen	242.000	Niet het volledige budget met betrekking tot Organisatieontwikkeling- & Innovatiebudget ingezet, voor het restant wordt een bestemmingsreserve gevormd (+150K), lagere ledendaling ten opzichte van begroting (+92K)
Totaal afwijkingen ten opzichte van begroting	32.000	
Kosten transitievergoedingen	100.000	Onttrekking bestemmingsreserve transitievergoedingen
Reallocatie kosten naar 2019	92.000	Onttrekking bestemmingsreserve Talentontwik. en topsport
Afschrijvingskosten turnhal tot en met 2018	23.000	Onttrekking bestemmingsreserve turnhal
Kosten Organisatieontwikkeling & Innovatie	-150.000	Dotatie bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling & Innovatie
Genormaliseerd resultaat ten opzichte van begroting	97.000	
Begroting 2019	0	
Resultaat ten opzichte van begroting 2019	97.000	Beter dan begroot

1.1.3.2 Leden en clubs

Op 31-12-2019 gaf de leden- en financiële administratie aan dat de KNGU in 2019 een totaal van 219.922 (gemiddeld een vol jaar) betalende leden heeft gehad.

- Ten opzichte van 227.541 in 2018 betekent dit een daling van -7.619 leden (-3,35%).
- Echter ten opzichte van het jaarplan en de begroting met daarin de doelstelling van 210.400 een vol jaar betalende leden betekent dit +9.522 leden (+4,53%).

De totale contributieopbrengst in 2019 was € 5.120.650.

- Dit is per vol jaar betalend lid gemiddeld € 23,28 (2018: € 22,71).
- Rekening houdend met in- en uitstroom en het kwartaal-lidmaatschap waren in 2019 in totaal 270.797 (2018: 279.556) unieke personen lid van de KNGU.
- Deze unieke personen hadden samen 283.888 lidmaatschappen (2018: 292.570).
- Per lidmaatschap werd gemiddeld € 18,04 (2018: € 17,66) bondscontributie betaald.
- Per eind 2019 waren 932 (2018: 952) clubs aangesloten bij de KNGU: 27 clubs zegden om verschillende redenen op, 5 clubs meldden zich nieuw aan. In totaal waren er 6 fusies waar per fusie 2 à 3 clubs betrokken waren.

1.1.3.3 Continuïteit en ratio's

De resultaten in deze jaarrekening 2019 geven op basis van de balans per 31-12-2019 de volgende stand (in vergelijking tot voorgaande jaren) ten aanzien van onderstaande ratio's:

Omschrijving	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
Liquiditeitspositie	2,12	2,19	1,94	1,81	1,57	1,8	2,45	2,99
Solvabiliteitspositie	61%	61%	58%	58%	55%	58%	70%	73,0%
Continuïteitsreserve	100%	100%	86%	72%	66%	81%	108%	109%

1.1.4 Toekomstparagraaf met doorkijk naar 2020-2022

In 2019 zijn de opgestelde strategische doelen uit 2016 herijkt naar vier meerjarenambities. In de periode 2020-2022 werken we (verder) aan de volgende ambities:

1. Clubs en KNGU versterken elkaar.
2. De meerwaarde van de KNGU is helder.
3. Vrijwilligers en medewerkers zijn ambassadeurs van de gymnsport.
4. Het imago van de gymnsport is sterk.

Hiermee is en blijft de KNGU een waardevolle organisatie als verbindend aanjager in het gymnsportnetwerk van Nederland. De structurele activiteiten en diensten die de KNGU jaarlijks (door)ontwikkelt en uitvoert voor en met haar klantgroepen, het [KNGU-basisaanbod](#), dragen bij aan het realiseren van deze ambities. Hierbij is het uitgangspunt dat de KNGU niet alles zelf doet maar slim samenwerkt en organiseert met landelijke en lokale partijen en aanbieders. Daarnaast wordt ingezet op een tweetal impactvolle projecten, te weten de herijking van het Leden- & Contributiebeleid en de herinrichting van het opleidingsaanbod voor trainers/coaches en jury. Inhoudelijk wordt een forse impuls gegeven aan het aanbod met het jaarthema 'Jaar van het Sportplezier' (pedagogische visie) en topsport die inspireert (Olympische Spelen).

In het [jaarplan 2020](#) lees je meer over de vier meerjarenambities en deze projecten. Hier vind je een overzicht van het [KNGU-basisaanbod](#).

In 2019 is een eerste stap gezet met betrekking tot een integrale kostenbenadering per product. In 2020 zal dit verder worden doorontwikkeld. Ook is er met ingang van 2020 een dynamisch model voor de meerjarenraming geïmplementeerd om beter te kunnen sturen op financiële gevolgen van ontwikkelingen in een meerjarenperspectief.

In maart 2020 is wereldwijd een crisis uitgebroken door het coronavirus. De maatregelen die door de overheid en IOC (International Olympic Committee) zijn genomen om de crisis in te dammen hebben ook de gymnsport en daarbij de KNGU geraakt. De gevolgen van de maatregelen zijn onder andere het vroegtijdig eindigen van het wedstrijdseizoen, het annuleren van DG the Finals en het uitstellen van de Olympische Spelen.

Wij hebben een (rekenkundige) analyse gemaakt op basis van de huidige inzichten en onzekerheden. Uit deze analyse blijkt dat de impact op het jaarplan en de begroting 2020 groot is en de duur en omvang (financieel) nog niet volledig te overzien zijn. Ondanks deze onzekerheid blijven onze meerjarenambities van kracht en zien we geen directe bedreiging in het kader van continuïteit.

1.1.5 Onzekerheden en risico's

1.1.5.1 Inleiding

De risicobereidheid van de KNGU is laag. Dit past bij een vereniging die als primaire taak heeft ondersteunende dienstverlening voor haar leden te organiseren en de gym- en turnsport en overige disciplines als geheel te faciliteren. Voor een organisatie zonder winstoogmerk met beperkte ruimte voor ondernemerschap is het nemen van grote risico's niet wenselijk.

Gezien de ontwikkelingen in de afgelopen jaren is er een duidelijk onderscheid te maken tussen risico's en onzekerheden. In het verleden geïdentificeerde risico's blijken een structureel karakter te hebben, waarbij zeker is dat ze plaats gaan vinden, alleen de snelheid waarmee en omvang waarin zijn onzeker.

1.1.5.2 Onzekerheden en risico's

Gelet op de ontwikkelingen in 2019 en het jaarplan 2020 zijn de volgende risico's en onzekerheden te benoemen:

- 1. Ledenontwikkeling:** Gezien de maatschappelijke ontwikkelingen en de transitie die de sport en in het bijzonder de sportbonden doormaken is de daling van het aantal leden niet langer een risico, maar een structurele ontwikkeling. De onzekerheid die gepaard gaat met deze ontwikkeling heeft met name betrekking op de snelheid waarin de ledendaling zich voortzet in de komende jaren. Om hierop in te spelen en de daling van het ledenaantal en de contributie-inkomsten te vertragen en mogelijk zelfs positief te beïnvloeden is in 2019 gestart met het project Leden- & Contributiebeleid. Meer informatie over het project vind je op pagina 21. Daarnaast wordt via doorontwikkeling van het basisaanbod getracht sporters op een andere manier (dan het traditionele lidmaatschap) te binden en/of inkomsten te genereren door individuele bijdragen. Ook wordt meer ingezet op het verkrijgen van (project)subsidie- en fondsenwerving (voor maatschappelijke projecten).

2. Subsidies: De afgelopen jaren is de basissubsidie stapsgewijs afgebouwd door NOC*NSF. De afbouw van deze subsidie wordt deels gecompenseerd met separaat aan te vragen projectsubsidies zoals het innovatiefonds. Vooral nog is het niet zeker in hoeverre de afbouw van de basissubsidie zich de komende jaren voortzet, NOC*NSF is bezig om meerdere scenario's uit te werken. In de meerjarenramingen wordt momenteel rekening gehouden met een verdere afbouw. Daarnaast wordt er (met succes) volop ingezet op beschikbare projectsubsidies, zoals bijvoorbeeld voor het project groene weide opleidingen en pedagogische visie.

Een andere ontwikkeling die momenteel speelt, en waarvan de impact nog niet is in te schatten, is de Wet Kansspelen op afstand. De wet kan uitwerking hebben op de hoogte van de subsidie die momenteel wordt ontvangen vanuit de Nederlandse Loterijen (via NOC*NSF).

3. Negatieve spaarrente: De eerste Nederlandse banken zijn in 2020 gestart met negatieve spaarrentes. Gezien de minimale liquiditeitseisen en de zeer geringe beleggingsmogelijkheden binnen het financieel statuut is het aannemelijk dat er op korte termijn over een deel van de liquide middelen rente moet worden betaald. Het risico is momenteel beperkt, maar wordt nauwlettend in de gaten gehouden en waar mogelijk binnen de bandbreedte van het financieel statuut geminimaliseerd.

4. ICT: De rol van ICT wordt steeds groter binnen de KNGU. Veel kritische bedrijfsprocessen zijn afhankelijk van het goed functioneren van de ICT-omgeving. De aansturing van ICT is belegd binnen de KNGU, maar de operationele invulling ligt veelal bij externe leveranciers. Aangezien er ook met AVG gevoelige informatie wordt omgegaan is dit middels bestaand beleid afgedekt. Het grootste risico is momenteel de afhankelijkheid en onderlinge samenwerking tussen de verschillende leveranciers. Dit geldt voor de bedrijfsprocessen, maar ook voor lopende projecten, zoals het digitaliseren van het wedstrijdloket. In 2019 is intern een informatiemanager opgeleid en is ICT anders georganiseerd om hierop te anticiperen. In 2020 krijgt dit verder vorm.

5. Stijgende personele kosten: De nieuwe CAO Sport 2019–2020 zorgt voor een stijging van de personele kosten bij een gelijkblijvende formatie. In de toekomst zet dit verder door is de verwachting. Om deze stijging te kunnen beheersen lopen er diverse trajecten die zich richten op kostenreductie en een efficiënte inzet van middelen. In 2019 is gestart met strategische personeelsplanning. Deze planning moet zorgen voor een betere aansluiting tussen de beschikbare middelen en de inzet van (flexibele en vaste) capaciteit op lange termijn. Ook (sturen op) de kwaliteit van het personeel maakt hiervan onderdeel uit.

6. Coronacrisis: Zoals in de toekomstparagraaf (1.1.4) is vermeld is er ten tijde van het opstellen van het jaarverslag een wereldwijde crisis ontstaan door het coronavirus. Er is nog veel onzekerheid over het verdere verloop en de uiteindelijke (financiële) impact van de crisis op de KNGU en de DG-community. De KNGU heeft diverse maatregelen genomen om deze impact zoveel mogelijk te verkleinen. Er is onder andere een lobby gestart (via NOC*NSF) voor een noodfonds voor de sport in Nederland, investeringen worden uitgesteld, kostenbesparingen worden doorgevoerd wanneer inkomsten wegvallen. Ook wordt gekeken in hoeverre er aanspraak kan worden gemaakt op de noodmaatregelen van de Overheid, zoals de NOW (Noodmaatregel Overbrugging ten behoeve van behoud van Werkgelegenheid). Om ook clubs bij te kunnen staan tijdens deze crisis is vanuit de KNGU per 1 april 2020 een solidariteitsbijdrage van € 300.000 beschikbaar gesteld voor extra ondersteuning. Een club krijgt een korting van 25% op de bondscontributie van het tweede kwartaal.

1.1.5.3 Risicobeheer

In 2019 is gestart met de uitrol van risicomanagement binnen de KNGU. Er is gekozen voor een praktische aanpak die past bij de omvang van de organisatie. De uitgangspunten zijn de ambities die zijn geformuleerd in het jaarplan 2020. Twee keer per jaar wordt een strategische risicomanagement sessie gehouden om de reeds geïdentificeerde risico's te herijken en waar nodig bij te stellen of aan te vullen. Deze sessies worden bijgewoond door vertegenwoordigers van de verschillende units uit de organisatie om een compleet beeld te vormen van de aanwezige risico's. Ook wordt aandacht besteed aan de beheersmaatregelen van deze risico's en het verzilveren van kansen.

1.2 Strategie

1.2.1 Wat doen we en waarom doen we het?

De kerntaak en rol van de KNGU is weergegeven in 'Why, How en What'. Dit model gaat uit van drie niveaus waarop organisaties en mensen opereren: wat je doet, hoe je het doet en waarom je het doet. Het beschrijft de rol van de KNGU in de maatschappij en hoe hieraan invulling wordt gegeven. In de toekomstparagraaf 1.1.4 zijn de meerjarenambities weergegeven voor 2020-2022.

Op welke manier is de KNGU van toegevoegde waarde?

WHY → De gymnsport legt de basis voor een leven lang beweeg- en sportplezier. Mensen die bewegen voelen zich fitter en gelukkiger. We geloven in de kracht en het plezier van nieuwe dingen leren.

HOW → De KNGU werkt als 'verbindend aanjager' in het speelveld van de gymnsport. We delen kennis en inspireren om zo de open gymnsportcommunity te laten groeien en bloeien. We werken vanuit de overtuiging dat delen vermenigvuldigen is.

WHAT → Wij brengen kwaliteit, kaders en veiligheid in de sport. We zetten in op het bij elkaar brengen van mensen en partijen om de gymnsport te ontwikkelen. We leveren producten en diensten die uniek zijn in de community en die mensen uitdagen om hun grenzen te verleggen.

1.2.2 KNGU als onderdeel van Dutch Gymnastics

[Dutch Gymnastics](#) is hét netwerk van alles en iedereen die een passie heeft voor de gymnsport. Van een gymclub tot een toestellenleverancier. Van een coach tot een enthousiaste ouder en van een bevlogen vrijwilliger tot een topsporter. De KNGU, als verbindend aanjager van Dutch Gymnastics, heeft in 2019 de nodige vervolgstappen gezet. Hiermee werkt de KNGU samen met clubs en partners aan een sterkere positionering en beter imago van de gymnsport in Nederland en daarbuiten. Van [The Finals](#) en de [ZomerKampen](#) tot aan de [Dutch Gymnastics Crew op Facebook](#): overal vind je het logo met de 'swirl' terug. Het logo geeft 'schwung' en staat voor beweging en kracht, kenmerkend voor alle disciplines binnen de gymnsport. Sporten geeft kracht. Evenals het collectief want samen bereiken we zoveel meer dan alleen.

Samen sporten, samen plezier maken en groeien, dat is de kracht van de gymnsport.

Meer informatie op pagina 24.

1.3 Besturingsmodel en governance

1.3.1 Nieuw bestuursmodel in 2019

De Bondsraad startte in 2016 een traject om het bestuursmodel tegen het licht te houden als onderdeel van de nieuwe strategie van de KNGU. Aanleiding was de behoefte om de samenstelling van de Bondsraad te laten aansluiten op de strategie (onder andere diversiteit en kwaliteit in de Bondsraad) met verdere uitwerking van kernwaarden als proactief, sparringpartner en rolvastheid in een toezichhoudende rol. Het bestuursmodel is, na besluitvorming door de Bondsraad in december 2018, in 2019 op basis van deze uitkomsten verder doorontwikkeld en gemoderniseerd.

De grootste verandering zit in de wijziging van de Bondsraad van twintig leden naar elf leden en een selectieprocedure op basis van een algemeen profiel en zes aandachtsgebieden. Een onafhankelijke Kiescommissie organiseert de verkiezing en selecteert de kandidaten, die zich aanmelden als potentieel bondsraadslid. Op basis van de uitkomsten van de stemming door de leden van de KNGU (clubs brengen een stem uit op basis van een staffel van het aantal geregistreerde leden per club), stelt de Kiescommissie de uitslag vast. Aan de hand van dit gemoderniseerde bestuursmodel wil de KNGU de slagvaardigheid, kwaliteit, diversiteit en rolvastheid van de Bondsraad borgen. Hierdoor wordt deze toezichhoudende rol namens de leden effectief en professioneel ingevuld. In 2019 heeft de KNGU voor de eerste keer de bondsraadsverkiezing op deze manier georganiseerd. Elke twee jaar vindt de bondsraadsverkiezing plaats waarbij steeds de helft van de Bondsraad opnieuw wordt gekozen. De KNGU ziet het als een groeimodel, waarbij de betrokkenheid van de leden (in kandidaatstelling en stemming) in de loop der jaren groter wordt. Het nieuwe bestuursmodel en de wijze waarop deze verkiezingen zijn georganiseerd worden in 2020 geëvalueerd en waar nodig doorontwikkeld. Ook wordt de strategische cyclus, waarin de betrokkenheid van de klantgroepen wordt geregeld, verder geoptimaliseerd.

Het bestuursmodel van de KNGU is ingericht volgens de aanbevelingen van de Code Goed Sportbestuur. Het bestuursmodel maakt deel uit van het totale bedrijfsmodel van de KNGU en leidt op basis van de input van alle betrokkenen binnen de gymnsport tot eenheid van beleid en gezamenlijke uitvoering. In de uitgebreide [toelichting](#) vind je meer informatie over het bestuursmodel.



Hieronder worden verschillende organen en onderdelen van het bestuursmodel toegelicht.

1.3.2 Bondsraad

De [Bondsraad](#) bestaat uit elf KNGU-leden, die elk een stem hebben in de Bondsraad.

Op 31 december 2019 bestond de Bondsraad uit de volgende personen:

Naam	Aandachtsgebied	Benoeming	Eindtermijn
Paula van de Wijngaart	Algehele coördinatie	2011	2021
Johan Postema	Financiën en informatisering/IT	2011	2021
Leo Cuijpers	Financiën en informatisering/IT	2016	2025
Leonie Verwer	Marketing en Communicatie	2019	2031
Mirjam Servaes	Marketing en Communicatie	2019	2029
Vivianne Zeestraten	Sporters en Ouders	2019	2031
Remco Korzeniewski	Sporters en Ouders	2019	2031
Arthur Haasbroek	Trainers en Coaches	2019	2031
Bianca Mulder	Trainers en Coaches	2019	2031
Loek Heinsman	Clubbestuurders	2015	2025
Daphne Veldman	Clubbestuurders	2019	2031

Op 27 juni 2019 is een nieuwe Bondsraad geïnstalleerd als gevolg van de implementatie van het nieuwe bestuursmodel. Er waren elf vacatures voor de Bondsraad, waarbij maximaal vijf kandidaten van de oude Bondsraad geïnstalleerd konden worden. Leden van de KNGU konden zich kandidaat stellen voor het bondsraadslidmaatschap aan de hand van een inschrijfformulier op de website van Dutch Gymnastics, met daarbij een CV en motivatiebrief. Er hebben zich 23 mensen kandidaat gesteld. Uiteindelijk zijn dertien kandidaten op de kieslijst geplaatst door de Kiescommissie en elf kandidaten zijn gekozen als bondsraadslid. Het [gehele verslag](#) van de Kiescommissie is op de website te lezen.

Elk persoon die lid is van de KNGU kan zich kandidaat stellen om de onbezoldigde functie van bondsraadslid te vervullen. De leden van de Bondsraad functioneren zonder last of ruggespraak en mogen niet gelijktijdig een andere functie binnen de KNGU bekleden, behoudens op het niveau van gymnsportaanbieders. De zittingstermijn van een bondsraadslid is vier jaar met maximaal drie zittingstermijnen. De Bondsraad waarborgt dat het Bondsbestuur opereert op basis van heldere gedragen beleidskeuzes. Dit krijgt gestalte in de jaarlijkse strategische cyclus, waarbij de Bondsraad verantwoordelijk is voor de jaarlijkse goedkeuring van het strategisch (meerjaren) plan, het toezicht op de jaarlijkse doelrealisatie en het jaarverslag met de jaarrekening. De Bondsraad komt elk jaar ten minste drie keer bij elkaar.



1.3.3 Bondsbestuur

In 2019 bestaat het [Bondsbestuur](#) uit zeven bestuursleden. Het Bonds bureau bereidt het jaarplan, strategisch (meerjaren)plan en de begroting voor waarbij de directeur verantwoordelijk is voor de totstandkoming van het strategisch beleid. Het jaarplan en de begroting worden door het Bondsbestuur vastgesteld om vervolgens door de Bondsraad goedgekeurd te worden. De werkorganisatie (betaalde medewerkers Bonds bureau en KNGU-vrijwilligers) voert vervolgens, na goedkeuring van de Bondsraad, het beleid uit. Het Bondsbestuur houdt toezicht op het proces en heeft de taak erop toe te zien dat de werkorganisatie de doelstellingen uit het jaarplan waarmaakt binnen de vastgestelde financiële kaders. De leden van het Bondsbestuur worden benoemd door de Bondsraad, waarbij een divers samengesteld bestuur het uitgangspunt is. De voorzitter en penningmeester worden in functie benoemd. Overige bestuursleden worden als algemeen bestuurslid gekozen. De zittingstermijn van een bestuurslid is vier jaar met maximaal drie zittingstermijnen. Het lidmaatschap van het Bondsbestuur is een onbezoldigde functie.

Op 31 december 2019 bestond het Bondsbestuur uit de volgende personen:

Naam	Zittingstermijn
Monique Kempff (voorzitter)	1e termijn
Hugo Hollander (penningmeester)	1e termijn
Hetty Mulder (algemeen bestuurslid)	2e termijn
Fieke Willems (algemeen bestuurslid)	2e termijn
Ab Warffemius (algemeen bestuurslid)	3e termijn
Koos Block* (algemeen bestuurslid)	1e termijn
Meta Neeleman* (algemeen bestuurslid)	1e termijn

Genderdiversiteitsnorm voor het Bondsbestuur

De afgelopen jaren heeft de KNGU actief en met succes ingezet op een evenwichtige vertegenwoordiging van mannen en vrouwen in de directie, het bestuur en de Bondsraad. Om deze inzet voor de toekomst te bestendigen, heeft de Bondsraad vooruitlopend op de doorontwikkeling van de Code Goed Sportbestuur op 11 december 2019 besloten een genderdiversiteitsnorm voor het Bondsbestuur in de statuten vast te leggen, waarbij het bestuur minimaal uit 30% mannen en 30% vrouwen bestaat. Hiermee toont de gymnastiekunie aan dat een inclusieve samenleving ook thuishoort in de sportwereld. [Lees hier het persbericht](#) over de genderdiversiteitsnorm.

Evaluatie Bondsbestuur 2019

Het bestuur van de KNGU heeft ervoor gekozen via de methode van zelfevaluatie het eigen functioneren in 2019 te evalueren. Hiertoe zijn individuele gesprekken gevoerd tussen de leden van het bestuur en de voorzitter. Ook is een gesprek gevoerd met de directeur. Tijdens de gesprekken zijn de volgende onderwerpen aan de orde geweest: de effectiviteit van de bestuursleden in relatie tot het goedgekeurde (nieuwe) governance-bestuursmodel, de samenwerking binnen het bestuur, samenwerking in de driehoek Bondsraad-Bondsbestuur en directie, en het individuele functioneren van de bestuursleden in relatie tot de toegewezen aandachtsgebieden. De gesprekken waren evaluatief en reflectief van aard met de volgende uitkomst op hoofdlijnen: het bestuursmodel kan mogelijk nog worden doorontwikkeld met de kanttekening dat in deze fase de prioriteit ligt bij de rolvastheid van en tussen de verschillende gremia. Dit is de kritische succesfactor voor het model. Onderdeel hiervan is het verder uitkristalliseren van rollen en verantwoordelijkheden binnen de driehoek directie, bestuur en Bondsraad. Ook is stilgestaan bij de huidige omvang van het bestuur waarbij de vraag is gesteld of het bestuur niet te groot is ten opzichte van de aard en professionaliteit van de organisatie. Bestuursleden geven aan dat het Bonds bureau goed functioneert met een directeur die met haar mandaat goed in staat is leiding te geven aan de KNGU. Zaken worden goed voorbereid en het bureau is in control. De samenwerking binnen het bestuur onderling en tussen bestuur en directie wordt als goed ervaren. Dat geldt ook voor de rol- en taakverdeling tussen voorzitter en vicevoorzitter. Er is sprake van een evenwichtige inbreng van alle leden in vergaderingen; geen *groupthink*, er heerst een veilige (vergader)cultuur binnen het bestuur en tijdens overlegsituaties met de directeur.

* per 18-2-2020 hebben Koos Block en Meta Neeleman hun taak als algemeen bestuurslid neergelegd

1.3.4 Bondscommissies

Statutencommissie

De Statutencommissie heeft de taak om gevraagd en ongevraagd advies te geven op het gebied van (juridische) bestuurlijke en technische onderdelen: ontwikkeling, opzet, uitleg en toepassing van de KNGU-regelgeving. Er wordt gestreefd naar het samenstellen en actueel houden van statuten en reglementen, waarmee de leden de gymnsport kunnen beoefenen. De zittingstermijn van een lid van de Statutencommissie is vier jaar met maximaal drie zittingstermijnen. Begin 2019 heeft de Statutencommissie veel werk verricht bij het doorvoeren van de nieuwe KNGU-strategie en het nieuwe bestuursmodel met betrekking tot de Bondsraad 2.0 (april 2019). In de tweede helft van het jaar stond de doorontwikkeling van het huishoudelijk reglement op de takenlijst van de commissie. In april 2020 wordt het doorontwikkelde huishoudelijk reglement voorgelegd aan de Bondsraad.

Op 31 december 2019 bestond de Statutencommissie uit de volgende personen:

Naam	Zittingstermijn
Mark Tempelman (voorzitter)	1e termijn, afgetreden in december 2019
Anne de Jong (lid)	1e termijn
Pascal van Aarden (lid)	1e termijn
Mattie de Koning (adviseur)	1e termijn, afgetreden in oktober 2019 en aangesloten als adviseur
Han van Galen (adviseur)	Einde termijnen, afgetreden in april 2019 en aangesloten als adviseur

Toetsingscommissie

De toetsingscommissie is verantwoordelijk voor de uitvoering van de kwaliteitsbewaking van toetsing en ziet toe op de naleving van de procedures rondom de Proeve van Bekwaamheid (PVB). De zittingstermijn van een lid van de toetsingscommissie is vier jaar met maximaal drie zittingstermijnen. Op 2 december heeft een interne audit plaatsgevonden zoals voorgeschreven door de auditcommissie van NOC*NSF. Deze is succesvol afgerond.

Op 31 december 2019 bestond de toetsingscommissie uit de volgende personen:

Naam	Zittingstermijn
Meta Koers (voorzitter)	2e termijn
Jan Faber	1e termijn
Thijs van Veldhuizen	1e termijn
Paul Zijderveld	1e termijn



Atletencommissie

De atletencommissie is een adviesorgaan dat de algemene belangen van de topsporters van de KNGU behartigt. De commissie inventariseert wat onder de topsporters leeft en brengt belangen van topsporters in die het topsportbeleid kunnen beïnvloeden. De atletencommissie overlegt met de technisch directeur, waar tevens de eindverantwoordelijkheid van de atletencommissie ligt. De zittingstermijn van een lid van de atletencommissie is vier jaar met maximaal drie zittingstermijnen.

Op 31 december 2019 bestond de atletencommissie uit de volgende personen:

Naam	Zittingstermijn
Boudewijn de Vries (voorzitter)	Afgetreden in 2019
Sanne Wevers	2e termijn
Wyomi Masela	1e termijn
Kirsten Boersma	1e termijn
Maxim van Zeijl	1e termijn

1.3.4 Stichting Beweegdiploma

In 2015 is de Stichting Beweegdiploma opgericht. De KNGU is deelnemer in deze rechtspersoon. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie leden, die door het Bondsbestuur van de KNGU benoemd worden. Lid zijn de directeur en de productmanager sport & fun 2 – 6 jaar van de KNGU. De voorzitter is de directeur van Mercis Publishing BV (uitgever nijntje). De stichting heeft landelijke stimulering van het fundamentele beweegonderwijs en de motorische en sociale ontwikkeling voor kinderen van twee tot en met zes jaar als doel. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door zo veel mogelijk kinderen in Nederland een Beweegdiploma te laten halen. De stichting heeft geen winstoogmerk.



1.4 De werkorganisatie

In 2019 waren er 74 (2018: 75) medewerk(st)ers in dienst. In de tabel een specificatie in fte van de werkelijk ingezette formatie ten opzichte van de formatie zoals vastgesteld in de begroting en het organisatiemodel.

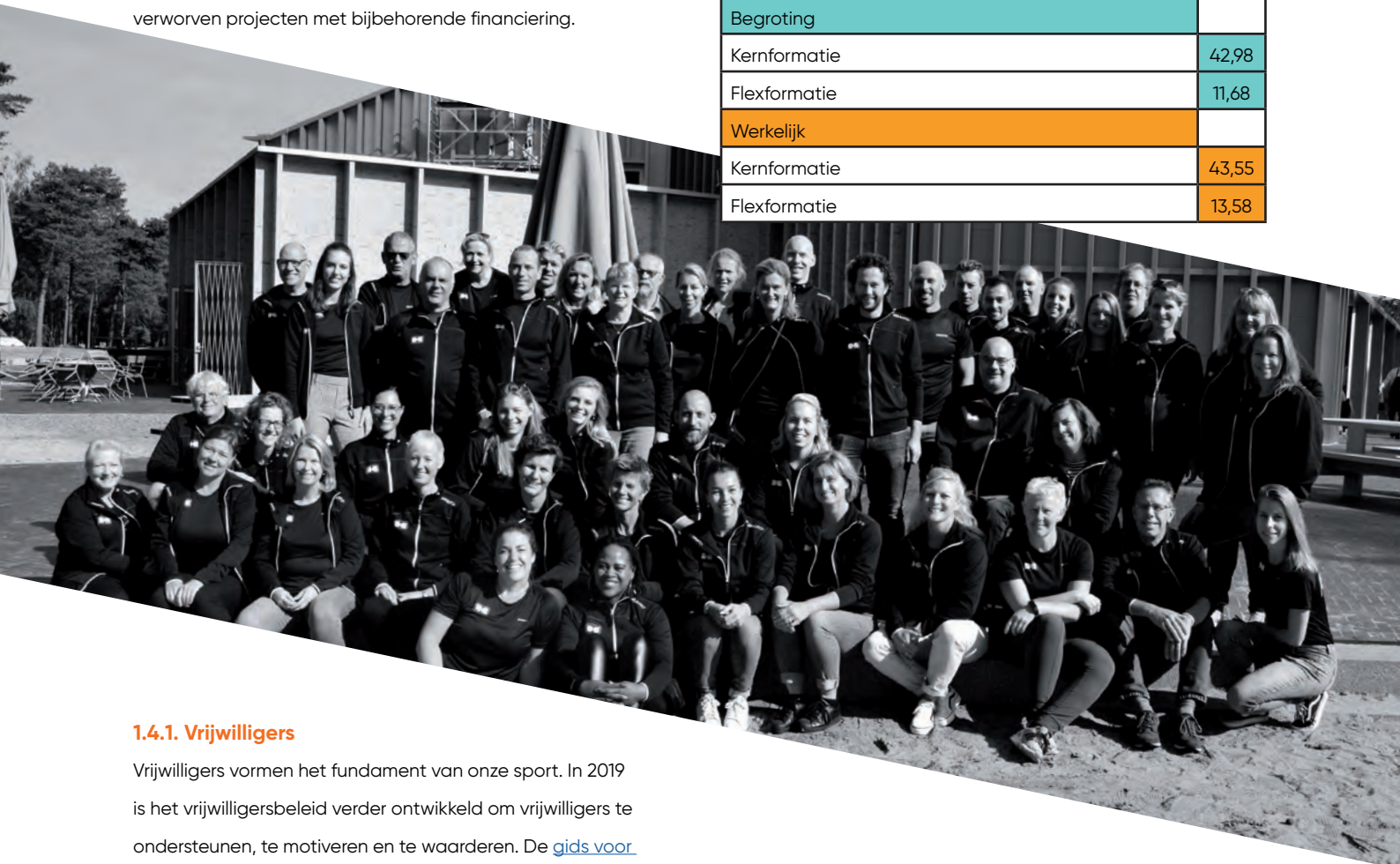
Waar in 2018 de kernformatie nog uit kwam boven de vastgestelde formatie (46,41 fte) is deze inmiddels gedaald naar 43,55 fte. Binnen de kernformatie heeft 7,59 fte ook een contract voor bepaalde tijd.

Flexformatie wordt alleen ingezet op basis van contracten voor bepaalde tijd, die volledig bekostigd worden met specifieke (tijdelijke) projectgelden. In 2019 zijn meer flexformatiecontracten ingezet dan begroot door extra verworven projecten met bijbehorende financiering.

In 2019 is geïnvesteerd in de kwaliteit van onze medewerkers. Financieel gezien hebben wij € 53.896 uitgegeven aan opleiding en ontwikkeling. Van dit bedrag is 72% uitgegeven aan organisatie brede en groepsgerichte ontwikkeling. Denk bijvoorbeeld aan thema's als: projectmatig werken, train de trainer en vitaliteit. Maar ook mediatraining en werken in de sport.

De KNGU kende in 2019 een ziekteverzuimpercentage van 4,16%. Hiervan was 0,24% kort verzuim (korter dan 8 dagen), 0,28% middellang verzuim (tussen de 8 en 43 dagen), 3,64 % was lang verzuim (langer dan 43 dagen). Een deel van het lang verzuim is niet werk gerelateerd.

Vastgestelde begroting organisatiemodel 2019	45,15
Begroting	
Kernformatie	42,98
Flexformatie	11,68
Werkelijk	
Kernformatie	43,55
Flexformatie	13,58



1.4.1. Vrijwilligers

Vrijwilligers vormen het fundament van onze sport. In 2019 is het vrijwilligersbeleid verder ontwikkeld om vrijwilligers te ondersteunen, te motiveren en te waarderen. De [gids voor vrijwilligers](#) is in 2019 gepubliceerd, hierin zijn alle groepen vrijwilligers genoemd en hun verantwoordelijkheden in beeld gebracht. Ook is aandacht besteed aan het invoeren van overeenkomsten om wederzijdse verplichtingen en samenwerking af te stemmen. Daarnaast kunnen vrijwilligers momenteel op een eenvoudige manier een [Verklaring Omtrent Gedrag \(VOG\)](#) aanvragen.

Aan het eind van het jaar is de [vrijwilligersenquête](#) verstuurd onder 415 vrijwilligers. De overall conclusie: we zijn de goede weg ingeslagen, maar er is zeker nog wat te doen. Ten slotte is er aandacht besteed aan de waardering en erkenning van vrijwilligers in de vorm van een presentje en een speciale uitnodiging voor een evenement. In 2020 nemen we de vrijwilligers (meer) mee in de strategie van de KNGU.

Overzicht van diverse groepen vrijwilligers en hun verantwoordelijkheden:

Beleidscommissies	<ul style="list-style-type: none"> • Bondsbestuur • Bondsraad 	Geven vorm aan de strategie en het beleid van de bond en dragen eindverantwoordelijkheid
Bondscommissies	<ul style="list-style-type: none"> • Statutencommissie • Toetsingscommissie • Atletencommissie 	Geven advies aan de strategie en beleid van de bond onder meer door ontwikkeling en toepassing van de KNGU-regelgeving
Landelijke technische commissies	<ul style="list-style-type: none"> • Turnen heren/dames • Acrobatische gymnastiek • Dans • Groepsspringen • Rhönrad turnen • Ritmische gymnastiek • Trampolinespringen 	Geven mede vorm aan de organisatie van alle wedstrijden en zijn verantwoordelijk voor de uitvoering
Landelijke productcommissies	<ul style="list-style-type: none"> • Zomerkampen • Your Stage 	Geven mede vorm aan de toekomst van een product en de organisatie daaromheen
Organisatiecommissies	<ul style="list-style-type: none"> • District technische commissies • Regio technische commissies • Rayon commissies • Dutch Gymnastics - The Finals • Zomerkampcommissie • Jongensturnkamp • Aangepast sporten 	Hebben een belangrijke rol in de organisatie van wedstrijden en KNGU-evenementen
Werkgroepen	<ul style="list-style-type: none"> • Werkgroepen technische commissies • Your Stage • nijntje • Stichting Gymnastiek & Turnhistorie • Veteranencorps 	Denken en doen mee in de ontwikkeling van producten en diensten en de uitvoering van activiteiten
Klankbordgroepen	<ul style="list-style-type: none"> • Freerunnen • Vrijwilligers • Digitalisering loket 	Adviseren en geven input op specifieke thema's (soms tijdelijk)
Jury	<ul style="list-style-type: none"> • Juryleden 	Jureren bij wedstrijden



450 VRIJWILLIGERS EN 5000 GEDIPLOMEERDE JURYLEDEN

Onze Kernwaarden 'Samen STERKer', staan voor Samen, Transparant, Energie, Respect en Klant.

Deze waarden zeggen iets over de manier waarop we met elkaar en met iedereen omgaan. Zowel in de Dutch Gymnastics-community als bij de KNGU.

- **Samen** → kwetsbaar, loslaten, luisteren, vragen, verbondenheid
- **Transparant** → eerlijk, open
- **Energie** → plezier, energie, passie, betrokken, vitaliteit
- **Respect** → zuinig op de KNGU en op elkaar, sportief, interesse
- **Klantgericht** → zakelijk, professioneel, ondernemend, doelgericht, externe focus, experimentele houding

1.4.2. Ondernemingsraad (OR)

De OR van de KNGU geeft invulling aan het OR-reglement (art. 8) en onderschrijft het voorbeeldreglement van de Sociaal Economische Raad. Dit is ter inzage op te vragen bij de OR. De OR kwam in 2019 zes keer samen voor overleg met betrekking tot de voorbereiding van de volgende overlegvergadering, instemmings- en adviesrechtstukken. Er is een scholingsdag geweest waarin de OR onder andere op de hoogte is gesteld van de laatste ontwikkelingen en er was aandacht voor de nieuwe samenstelling, rollen, taken en visie van de OR. De overlegvergadering met de werkgever heeft zes keer plaatsgevonden in 2019 en verloopt informatief en constructief.

De OR heeft in 2019 afscheid genomen van Ton Lintsen, die 3,5 jaar zitting heeft gehad in de OR en een waardevolle bijdrage heeft geleverd in de contacten met onze achterban.

1.4.2.1 Werkzaamheden OR

In 2019 heeft de OR meermaals gebruikgemaakt van de OR-rechten en de werkgever heeft verschillende keren om advies en instemming gevraagd. Informatierecht door bijvoorbeeld inzicht in rapportages en het recht op overleg. De OR heeft de samenwerking met de werkgever en de achterban vastgelegd in een visiedocument en een jaarplan.

1.4.2.2 Specifieke aandachtspunten

De OR had in 2019 de volgende specifieke aandachtspunten.

- Keuze mogelijke andere Arbodienst (instemmingsrecht).
- Invulling vertrouwenspersoon/preventiemedewerker (instemmingsrecht).
- Afsluiten van het traject met betrekking tot de reorganisatie 2017.
- Onderzoek nieuwe risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) (instemmingsrecht).
- Ontwikkelingen rondom aanvulling Arbowet (met name vitaliteitsbeleid, preventie en verzuimbeleid).
- Werkdruk onder andere in relatie tot extra belasting projectmatig werken.
- Afstemming HR op orde/HR-cyclus richting ontwikkel-gesprekken.
- Werving- en selectiebeleid (instemmingsrecht).
- Aandacht voor contacten met de achterban door betere toegankelijkheid OR-stukken en het uitnodigen van collega's tijdens OR-overleg.
- Uitrollen pedagogische visie.
- Doorontwikkelen kernwaarden STERK binnen de beroepsorganisatie.
- Hoe vertalen wij vanuit de beroepsorganisatie de strategie naar medewerkers, vrijwilligers, clubs en leden.
- Omvorming KNGU naar DG-community.

1.4.2.3 Samenstelling OR per 31 december 2019

Naam	Functie
Marja Blaas	Voorzitter
Gijs Naus	Secretaris
Tanja Bracco-Gartner	Lid
Monique Streefkerk	Lid
Nienke Drieënhuizen	Lid

1.5 Partners



1.6. Projecten 2019

In deze paragraaf vind je de resultaten van de projecten die in het jaarplan van 2019 staan. In 2019 is een slag gemaakt in de doorontwikkeling van het [KNGU basisaanbod 2020](#).

Projecten die zijn afgerond in 2019 zijn onderdeel van dit KNGU-basisaanbod. Een aantal projecten loopt door in 2020.

1.6.1 Sporters en ouders & fans

Dutch Gymnastics portfolio fun activiteiten, andere wedstrijdconcepten

In 2019 is gestart met dit project om het aanbod van de KNGU te inventariseren en op basis van de behoeften van sporters keuzes te maken voor (door)ontwikkeling van het aanbod van wedstrijden en andere activiteiten. Medio 2019 is een uitgebreid adviesrapport opgeleverd met een overzicht van alle activiteiten die door de KNGU ondersteund en/of gefinancierd worden, samenvattingen van eerder uitgevoerde onderzoeken onder sporters zelf en een advies voor de toekomst. Hierna is met collega's en de LTC gekeken naar de impact van

het rapport op ons totale aanbod. Voor de ontwikkeling en implementatie van nieuwe oefenstof (turnen dames) én voor de (door)ontwikkeling van overige activiteiten (bijvoorbeeld Your Stage en Dance2) zijn al vervolgstappen gezet. De activiteiten lopen door in 2020 met als doel een (deels) vernieuwd aanbod van niet-wedstrijdactiviteiten en nieuwe oefenstof en aanverwante wedstrijdconcepten in 2021.



Aanbieden recreatief lesaanbod 7-12 jaar

Begin 2019 is een werkgroep gestart voor het ontwikkelen van lesaanbod voor recreatieve sporters (sporten eenmaal per week en nemen niet deel aan wedstrijden). Het aanbod moet beter aansluiten bij de wensen en behoeften van de sporter en lesgever. Het doel is om meerwaarde voor clubs te genereren en ze te helpen om leden tussen 7-12 jaar te behouden. De werkgroep, bestaande uit lesgevers en docenten uit het werkveld, hebben Gymmie Turnen als basis genomen en doorontwikkeld. De basis van het lesaanbod is in januari 2020 in grote lijnen klaar. Via het project 'Vaardige generatie' wordt het lesaanbod in 2020 getoetst op breed motorische ontwikkeling. Tegelijkertijd loopt een traject om te bepalen hoe het product kan worden aangeboden aan en met de clubs.





Doorontwikkelingen nijntje Bewegingsdiploma

In 2014 is gestart met het nijntje Bewegingsdiploma, waarna gefaseerd is gewerkt aan het inhoudelijk verbeteren en uitbreiden van het concept, de positionering ervan en het verdienmodel. Het uitgangspunt van alle nijntje gerelateerde projecten is dat de lokale club (gymvereniging) de centrale partij is binnen de gemeente. Vanuit daar wordt verbinding gemaakt met kinderopvang, scholen en overige sportaanbieders. In 2019 heeft de lessenserie (van beide twintig lessen) nieuwe vorm en inhoud gekregen. Daarnaast zijn de nijntje pleintjes getest en vervolmaakt. Via de KNGU is een materialenpakket te huur en te koop. Via verschillende pilots worden nijntje maatwerkpakketten getest. In het kader van professionalisering is besloten dat alle huidige geregistreerde lesgevers met het nijntje certificaat verplicht de nieuw ontwikkelde e-learning module moeten volgen. Lees ook het artikel op [Dutch Gymnastics](#).

Leden- & Contributiebeleid

Het project Leden- & Contributiebeleid is een meerjarig project. Het is in 2019 gestart en loopt in ieder geval door tot eind 2022. De herijking is nodig vanwege beleid, trends en ontwikkelingen die het huidige model onder druk zetten en de onduidelijkheid van de toegevoegde waarde van het lidmaatschap voor de leden. De eerste stap was het verzamelen en herijken van alle bestaande kennis en ervaringen. Verder zijn uitgangspunten opnieuw gedefinieerd, is een vervolgprocedure opgesteld en is de toegevoegde waarde per doelgroep verder uitgewerkt. In 2020 worden modellen getest en volgt een implementatie-

en communicatieplan. Bij de totstandkoming van het model zijn verschillende leden en een klankbordgroep betrokken.

Ontwikkeling strategie/route naar OS Parijs 2024

Het doel van dit meerjarenproject is een duidelijke visie op opleiden, presteren, inspireren sporters, coaches, infrastructuur, governance KNGU/NOC*NSF en het topsportteam tot en met de Spelen van 2024. Hierin is inzicht in de meerjarenontwikkeling van de topsporter en de benodigde begeleiding noodzakelijk (ook in relatie tot de pedagogische visie). In 2019 is uitgebreid met alle partijen gesproken. In de eerste helft van 2020 moet de strategie klaar zijn waarin ook de volgende olympische cyclus al wordt meegenomen (tot 2028). Implementatie volgt na de huidige cyclus. De vernieuwde visie heeft geen invloed op het te voeren beleid in het olympisch jaar 2020.

Inspiratiewaarde topsport verzilveren

In 2019 heeft de invoering van het merk Dutch Gymnastics gezorgd voor een meer aansprekend imago van de gymnsport. Via onder andere het platform [The Force is Grace](#) is (samen met de topsporters) content gegenereerd waarmee jonge sporters en fans (maar ook partners van de KNGU) zich kunnen identificeren. Hierdoor kwamen de topsporters ook beter tot hun recht als inspiratie- en rolmodel. De zesde plaats van de dames op de WK in Stuttgart en (daarmee) kwalificatie voor de Olympische Spelen was hierin een hoogtepunt. Het afgelopen jaar is social media ([Facebook](#), [Instagram](#) en [Twitter](#)) verder ontwikkeld. Ook andere disciplines dan turnen krijgen hier een podium. Kijk op pagina 26 voor alle resultaten.



1.6.2 Trainers, coaches en juryleden

Campagne 5000 superhelden

De trainers/coaches zijn sleutelfiguren in de gymnsport. Zo'n 5000 trainers/coaches maken het verschil binnen de gymnsport. Het jaarthema voor 2019 was niet voor niets 5000 superhelden. In 2019 werd onder andere ingezet op goed werkgeverschap voor de trainer, het versterken van de positie van de trainer, waren er verschillende The Coach bijeenkomsten en vond de zeer succesvolle [Trainer van het jaar Verkiezing](#) plaats.



Loopbaanperspectief vergroten en ondernemerschap stimuleren/versterken technisch kaderbeleid

Medio 2018 is een onderzoek gedaan onder trainers en coaches. Duidelijk is hun liefde voor de sport en de behoefte om hun passie over te dragen aan anderen. Persoonlijke waardering is hierbij heel belangrijk. De sterke binding die de meeste trainers met hun club hebben, geeft hen de motivatie om training te blijven geven. Uit het onderzoek kwam onder andere naar voren dat trainers behoefte hebben aan een platform om ervaringen te delen. Daarnaast vormen de vele neventaken en de extra tijd die het kost buiten de lessen om een belangrijke reden om te stoppen met lesgeven. Doel in 2019 was de professionalisering van goed werkgeverschap, het ondernemerschap onder trainers te stimuleren en ruimte te creëren voor ontwikkeling. Dat is gedaan door onder andere het beschikbaar stellen van voorbeeldcontracten aan clubs en het uitwisselen van ervaring en samenwerking via de site Dutch Gymnastics. Ook is op The Connection veel aandacht besteed aan deze onderwerpen. Deze activiteiten behoren nu tot het basisaanbod. Het subproject 'Online platform (centrale

vacaturebank) met vraag en aanbod van trainers en coaches' loopt door in 2020.

Groene weide opleidingen (opleidingsstructuur en -aanbod vanuit perspectief gebruiker inrichten)

Het afgelopen jaar heeft de projectgroep op basis van onderzoek en met input van alle betrokkenen binnen en buiten de organisatie aan een opleidingsmodel gewerkt zodat trainers en coaches in de gymnsport zich optimaal kunnen ontwikkelen. In het nieuwe model worden de opleidingen in losse modules aangeboden. De opleidingen worden hierdoor laagdrempeliger, flexibel en leuker voor trainers/coaches. Denk bijvoorbeeld aan e-learning modules en webinars voor theorielessen. Dankzij het werken met modules kunnen we ook beter inspelen op eerder verworven competenties en kwalificaties én bieden we, met keuzemodules, meer ruimte voor persoonlijke dromen en ambities. In 2020 start de ontwikkeling van deze modules en het digitale platform om dit geheel mogelijk te maken. In dit project wordt samengewerkt met trainers/coaches, docenten, praktijkbegeleiders en andere betrokkenen zoals NOC*NSF. Project groene weide opleidingen is een meerjarig project.

Inspiratie voor trainers en coaches: brede motorische ontwikkeling

De KNGU zit samen met de KNVB, KNHB en de nevo in een meerjarenproject genaamd 'Vaardige generatie' (als onderdeel van het Sportakkoord). De externe projectleider heeft onder andere het doel om tot een breed motorisch aanbod sportbreed te komen. De KNGU heeft de nadrukkelijke wens uitgesproken, en dit lijkt realistisch, om met dit project ook een inspiratienetwerk voor trainers te starten. Denk bijvoorbeeld aan het beschikbaar stellen van breed motorische oefenstof.

Herijking juryopleidingen

In 2019 is gestart met het herijken van de juryopleidingen. De kwaliteit van deze opleidingen was niet optimaal. In overleg met de disciplines wordt bekeken of het noodzakelijk is de brevetstructuur, en de daaraan gekoppelde opleidingsstructuur en wijze van opleiden te wijzigen. Centraal staan startbekwaamheid en kwalificatie-eisen. Daarna volgt het opleiden van docenten. Gerealiseerd is het format in de nieuwe digitale omgeving en de aangepaste inrichting van de bijeenkomsten. Voor de Juryopleiding Turnen Dames 1 is de nieuwe werkwijze reeds van toepassing.

(onderzoek naar) Inzet en begeleiding jury

In 2019 is een [onderzoek](#) uitgevoerd naar de inzet van gekwalificeerde juryleden om inzicht te krijgen in de gewenste capaciteit en de inzetbaarheid onder juryleden. Ondanks 5000 gebrevetteerde juryleden gebeurt het soms dat voor een evenement slechts met moeite voldoende krachten worden gevonden om alle stoeltjes te bezetten. Zo'n 30% van de aangeschreven juryleden reageerde op het onderzoek en er kwamen ruim duizend persoonlijke opmerkingen binnen. Tevens is duidelijk geworden waarom juryleden zichzelf niet (meer) beschikbaar stellen. De afdeling Sport en Win gaat verder aan de slag met de resultaten.



1.6.3 Clubbestuurders

Infrastructuur voor talentontwikkeling en topsport turnen

In 2019 liep de erkenning van onze partners (clubs) binnen onze topsport- en talentontwikkelings-infrastructuur af. Eind 2019 zijn daarom gesprekken gevoerd met de landelijk erkende centra. Naar aanleiding van deze gesprekken wordt, in het eerste kwartaal van 2020, de nieuwe infrastructuur formeel bevestigd. Onderdeel van de afspraken voor erkenning is dat deze centra moeten voldoen aan het toetsingskader oftewel het [handboek pedagogisch prestatieklimaat](#). Het komende jaar wordt het handboek geïmplementeerd en daarna verder uitgerold.

Ledenadministratie en club ICT

In 2018 is begonnen met het project Ledenadministratie en club ICT. Voor de ledenadministratie moesten de clubs samenwerken met DigiMembers. Uit onderzoek bleek dat clubs meer keuzevrijheid willen en toegang tot nieuwe en hedendaagse

toepassingen. Bijvoorbeeld het onderhouden van het contact met de leden via een app of een nieuwsbrief. Daarnaast is er behoefte aan digitaal eenvoudig in te vullen presentielijsten en geautomatiseerde lesplanningen. Het project kende een langere doorlooptijd dan gepland door de complexiteit in relatie tot de bestaande ICT infrastructuur van de KNGU, de extra wensen die tijdens het proces naar voren kwamen en de technische verbindingen tussen de systemen. Medio 2020 kunnen de verenigingen gebruikmaken van [DigiMembers](#) of [overstappen naar AllUnited en Club-assistent](#), de nieuwe softwarepartners van de KNGU.

1.6.4 Alle doelgroepen:

Naar een beter pedagogisch sportklimaat

Samen met de KNVB is de KNGU een tweearig programma gestart waarmee uitvoering wordt gegeven aan de pedagogische visie en de sport (meer) wordt ingericht naar de ontwikkeling van het kind - zowel in systeem (wedstrijden, opleidingen, talentontwikkeling en topsport) als gedrag (van trainers, ouders, clubbestuurders en sporters zelf). In september 2019 is hiervoor een regisseur aangenomen met een pedagogische achtergrond. Zij werkt in 2020 samen met werkgroepen uit beide bonden aan concrete acties. NOC*NSF, VWS en andere bonden volgen met belangstelling de ontwikkelingen en dragen bij waar het kan. In 2019 stond de KNGU volop in de aandacht dankzij de [documentaire Turn!](#) Deze zorgde ervoor dat het debat en de [bredere dialoog](#) rondom de pedagogische visie in de (gym)sport in een stroomversnelling kwamen.





Uitrol Dutch Gymnastics

In 2018 is begonnen met Dutch Gymnastics (DG). Het project levert een belangrijke bijdrage aan een fris en eigentijds imago van de gymnsport. In 2019 zijn alle bestaande middelen omgezet naar de nieuwe huisstijl, hebben de evenementen een DG-uitstraling gekregen, is er een kledinglijn ontwikkeld met kledingpartner Craft en is de nieuwe website online gegaan. In 2020 krijgt de nieuwe communicatiestrategie rond het DG gedachtengoed verder vorm en inhoud onder onze vrijwilligers en klantgroepen.

Van 15 naar 1 website

In het voorjaar 2019 is de website van [Dutch Gymnastics](#) live gegaan. Het doel is om van vijftien losse websites tot één centrale plek te komen, waarop alle betrokkenen binnen de gymnsport hun informatie kunnen vinden. Van clubbestuurders tot sporters, fans, trainers en coaches. Een website die meebeweegt met de wensen en behoeften van de gymnsportcommunity. In 2019 zijn volgens planning [bewegen met nijntje](#), [wedstrijden en uitslagen](#), [The Force is Grace](#), [SummerMoves Zomerkampen](#) en de [site voor clubbestuurders](#) overgezet. De samenvoeging van alle losse websites leidt tot een structurele efficiëntieslag, zowel in kosten als in beheer en onderhoud. De contentproductie en het beheer zijn belegd binnen de organisatie. Het project loopt in 2020 door.

1.6.5 Bedrijfsvoering

Operationaliseren vrijwilligersbeleid

Honderden vrijwilligers zijn namens de KNGU actief met de organisatie van evenementen en wedstrijden. Zonder vrijwilligers geen gymnsport! Zie paragraaf 1.4.1 voor meer informatie over onze vrijwilligers en het project.

Doorontwikkeling Projectmatig creëren (PMC)

Slimmer (samen)werken stond in 2018 centraal binnen de KNGU. Hierbij is (ook in 2019) geïnvesteerd in het structureel invoeren van de methode projectmatig creëren (PMC). Denk aan standaard formats voor opdrachtgevers en projectleiders en een interne train-de-trainer opleiding gericht op het ontwikkelen van een eigen incompany scholingsaanbod voor zittende en nieuwe medewerkers.

Daarnaast is een maandelijks opdrachtgeversoverleg ingevoerd en gezamenlijke DG lunch halfuurtjes waar collega's elkaar kort informeren over lopende projecten en andere activiteiten. PMC leidt tot meer samenwerking tussen afdelingen en biedt concrete tools om meer gestructureerd en doelmatiger aan de slag te gaan. Het zorgt ook voor een grotere betrokkenheid binnen de diverse teams. Binnen PMC wordt veel gewerkt met agile methodes voor versnelling in projecten. Hierop is en wordt de ICT-infrastructuur aangepast.

Digitalisering van het wedstrijdloket

In 2018 is een plan ontwikkeld voor de digitalisering van het wedstrijdloket. Een systeem dat kan worden ingezet voor het aanmaken en beheren van, en het inschrijven voor competities in diverse disciplines. Het nieuwe Competitie Management Systeem (CMS) is te gebruiken voor zowel team- als individuele wedstrijden en voor leden en niet-leden. CMS moet zorgen voor een efficiënter en effectiever proces rondom wedstrijden (in tijd en geld). In het voorjaar van 2019 is gestart met de eerste fase van de realisatie van het nieuwe systeem. In augustus is wegens het vastlopen van het project de samenwerking met de leverancier beëindigd. Er is tijd genomen om de specificaties en behoeften verder uit te werken. De opdracht is aan een nieuwe leverancier verstrekt en de implementatie start in 2020. Het nieuwe systeem wordt een jaar later dan gepland opgeleverd als gevolg van het managen van risico's en loopt door in 2020.



HRM-projecten

In 2018 is HRM binnen de KNGU verder geoptimaliseerd (onder andere digitalisering in AFAS) en geprofessionaliseerd. De eerste stappen zijn gezet voor een strategische personeelsplanning die moet leiden tot de optimale inzet van personeel. Ook is er een plan gemaakt voor het beheersen van verzuim en het vergroten van het werkplezier en de productiviteit van medewerkers. Daarnaast is een traject voor de doorontwikkeling van product- en accountmanagement opgestart. In 2019 is de vereenvoudigde personeels- en salarisadministratie geïmplementeerd en is het beleid terug te vinden in het personeelsinformatiesysteem.

1.7 Sportieve resultaten

Turnen

Voor turnen was dit een spannend jaar! In 2019 vonden de eerste kwalificaties plaats voor de Olympische Spelen van Tokio in 2020. Een hoogtepunt was de zesde plaats van de dames op de WK in Stuttgart. Het team bestaande uit Vera van Pol, Eythora Thorsdottir, Naomi Visser, Tisha Volleman, Lieke Wevers en Sanne Wevers behaalde daarmee een [olympische teamkwalificatie](#). Turners Michel Bletterman, Bart Deurloo, Casimir Schmidt, Frank Rijken, Epke Zonderland en Rick Jacobs slaagden er niet in een [olympisch teamticket](#) te veroveren. De heren zullen dus als team niet in actie komen op de Spelen. Gelukkig pakte Bart een individuele kwalificatie voor Tokio en ook voor Epke zijn er nog kansen voor een individueel ticket. Verder is er nog een kans om voor een derde turner een olympisch startbewijs te bemachtigen. Hiervoor is een goede meerkampscore tijdens de EK 2020 in Baku van belang.



Tijdens het EK waren Eythora Thorsdottir en Epke Zonderland succesvol. Voor Eythora was er een prachtige zilveren plak op de vloer en voor Epke klonk het volkslied; hij haalde goud op de rekstok. Eerder dit jaar was Epke tijdens de wereldbeker in Melbourne (2e) en Baku (1e) al succesvol op de rekstok.

Acrobatische gymnastiek

Het Nederlandse acrogym duo Fenne van Dijk en Stef van der Locht hebben een [historische bronzen medaille](#) behaald in de all aroundfinale tijdens de Europese Kampioenschappen acrobatische gymnastiek in Holon (Israël). Het is de eerste Nederlandse medaille in de leeftijdscategorie senioren in de historie van de Nederlandse acrosport. Anna Koster en Robin Hooijenga pakte een zilveren medaille dames paar tijdens de EAGC.

Freerunnen

Ook de Nederlandse freerunners zetten zich op de kaart. Tijdens drie worldcups parkour en de World Urban Games werden zes medailles gepakt in verschillende disciplines.



1.8 Onderzoek en ontwikkeling

Structureel klanttevredenheidsonderzoek (KTO)

2019 was het tweede volledige jaar waarin klanttevredenheidsonderzoeken (KTO's) binnen de verschillende KNGU-activiteiten en -disciplines zijn uitgevoerd. Ook is een aantal ad hoc KTO's uitgevoerd na evenementen en activiteiten. Onder andere na de nijntje inspiratie dagen, DG the Finals en The Connection. Binnen het KTO worden verschillende zaken gemeten als Net Promotor Score (NPS) en algemene klanttevredenheid (KTV). Alle resultaten laten een stabiele of stijgende score zien. De uitkomsten geven richting aan de doorontwikkeling van het KNGU-basisaanbod.

PowerBI

Begin 2018 is een server ingericht, waar data vanuit verschillende bronnen samenkomen en worden gecombineerd. De data worden vervolgens via PowerBI in verschillende dashboards ontsloten waarmee onder andere managementrapportages worden gemaakt. In 2019 is het gebruik van PowerBI verder uitgebreid. Binnen de unit Support wordt PowerBI onder andere ingezet voor het volgen en analyseren van de in- en uitstroom van leden per club. Ook wordt er op productmanagement niveau meer met dit systeem gewerkt; bijvoorbeeld binnen nijntje en educatie.

Customer Relationship Management (CRM)

Het is al langer duidelijk dat het huidige CRM en de applicaties die Renflex voor de KNGU binnen CRM heeft gebouwd niet meer aansluiten bij onze visie, strategie en operatie. Vanuit een eerder traject rondom de ICT strategie, is het advies gegeven om Renflex en ons ICT-landschap

in het algemeen te ontvlechten. Inmiddels is de keuze gemaakt om eerst twee grote onderdelen, namelijk beheer van wedstrijden/competities inclusief inschrijfmodule en het beheer en de inschrijfmodule van opleidingen uit Renflex te halen. Deze projecten worden in 2020 verder uitgevoerd. Wanneer deze migraties zijn afgerond kan het CRM pakket makkelijker worden omgezet naar een eigentijds (standaard) pakket.

1.9 Veilige sport

1.9.1 Aantal meldingen

(Seksueel) grensoverschrijdend gedrag

Bij de KNGU zijn in 2019 46 eerste contacten binnengekomen bij de vertrouwenscontactpersoon (41 in 2018):

- 4 contacten op het gebied van seksuele intimidatie (drie contacten zijn doorverwezen richting ISR/politie).
- 38 contacten op het gebied van ander grensoverschrijdend gedrag.
- 4 adviesvragen.

Van de 46 eerste contacten hadden 21 van deze contacten te maken met meldingen waarbij de slachtoffers/sporters jonger dan 15 jaar waren.

Via NOC*NSF zijn in 2019 19 meldingen binnengekomen betreffende de gymnsport.

Doordat er meer (landelijke) aandacht is voor het onderwerp dan voorgaande jaren, is de verwachting dat het aantal meldingen toeneemt en daarmee de druk op personele capaciteit van de KNGU.



1.9.2 Meldplicht en tools

In 2019 zijn clubs op de hoogte gebracht via de nieuwsbrief en The Connections over de meldplicht voor bestuurders en begeleiders wanneer er sprake is van (een vermoeden van) seksuele intimidatie. Er is tevens gecommuniceerd dat een vertrouwenscontactpersoon binnen de vereniging een belangrijke rol speelt in het voorkomen en afhandelen van ongewenst gedrag. Verder zijn clubs/besturen via een [infographic](#) over grensoverschrijdend gedrag en de meldplicht op de hoogte gesteld van procedures. Clubs kunnen met behulp van een [stappenplan](#) preventief beleid opstellen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen.

1.9.3 Case Management Systeem Sport (CMSS)

Vanuit de aanbevelingen uit het rapport 'seksuele intimidatie en misbruik' in de sport uit december 2017 is in het afgelopen jaar een aantal praktische stappen gezet door NOC*NSF in samenwerking met alle bonden (voor een veiliger sportklimaat/omgeving).

Eén hiervan is dat in de ALV van NOC*NSF van mei 2018 het voorstel is aangenomen, dat alle sportbonden in hetzelfde administratiesysteem gaan werken om zo een eenduidig overzicht te krijgen van de casuïstiek en incidenten op het gebied van seksuele intimidatie en misbruik in de sport.

Tevens kunnen de casuïstiek en incidenten hiermee van start tot eind worden gevolgd, onder andere om hierover transparant te kunnen rapporteren en de opvolging van incidenten te kunnen volgen binnen de diverse sporten. Het [Centrum Veilige Sport \(Nederland\)](#), voorheen het Vertrouwenspunt Sport, maakt gebruik van hetzelfde administratiesysteem. Dit administratiesysteem heeft als naam Case Management Systeem Sport, kortweg CMSS.

In het CMSS kan de sportbond alleen de dossiers inzien die betrekking hebben op de eigen sporttak. Het Centrum Veilige Sport heeft het overzicht over alle dossiers. In de ALV van NOC*NSF van 18 november 2019 is het voorstel aangenomen om te werken met het Reglement Case Management Systeem Sport. Hierin staat beschreven op welke manier wordt omgegaan met deze gegevens en hoe aan de wettelijke eisen wordt voldaan zoals onder andere de AVG voorschrijft. De Bondsraad heeft op 11 december 2019 besloten om per januari 2020 officieel te werken met het CMSS. In april 2020 wordt een artikel hierover opgenomen in het huishoudelijk reglement. In 2019 zijn dossiers, signalen en meldingen van de KNGU ingevoerd in het CMSS-systeem.

Ter identificatie
Coney



Ter identificatie
Coney

2.

Jaarrekening

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019

(na voorstel resultaatbestemming)

		31-12-2019	31-12-2018
ACTIVA		€	€
VASTE ACTIVA			
Immateriële vaste activa	1	292.350	255.200
Materiële vaste activa		740.123	621.400
Financiële vaste activa	2		
Toestelfinanciering clubs		7.000	12.900
		7.000	12.900
VLOTTENDE ACTIVA			
Voorraden	3	126.474	159.500
Vorderingen	4		
Debiteuren		214.362	390.600
Overige vorderingen en overlopende activa		462.620	639.100
		676.982	1.029.700
Liquide middelen	5	3.913.746	3.623.400
Totaal activa		5.756.675	5.702.100
PASSIVA		31-12-2019	31-12-2018
		€	€
Eigen Vermogen	6		
Algemene reserve		647.590	550.700
Continuïteitsreserve		2.600.000	2.600.000
Bestemmingsreserves		284.500	349.200
		3.532.090	3.499.900
Voorzieningen	7	209.584	274.800
Kortlopende schulden			
Crediteuren		573.520	618.600
PFZW Pensioenpremies		52.708	45.200
Belastingen en sociale premies		183.983	135.600
Overige schulden en overlopende passiva	8	1.204.790	1.128.000
		2.015.001	1.927.400
Totaal passiva		5.756.675	5.702.100

2.2 EXPLOITATIEREKENING 2019

		Jaarrekening	Begroting	Jaarrekening
		2019	2019	2018
		€	€	€
BATEN				
Contributies		5.120.650	5.026.000	5.168.200
Bijdrage Sportagendagelden	9	2.419.700	2.316.900	2.224.100
Bijdragen	10	4.595.894	4.196.400	4.584.900
Interest		20.587	20.800	40.800
Totale baten		12.156.831	11.560.100	12.018.000
LASTEN				
Sporters & Fans	11	4.287.221	3.972.700	4.461.100
Support		2.385.811	2.137.900	2.173.600
Talentedontwikkeling & topsport		2.485.677	2.115.400	2.409.000
Bedrijfsvoering		2.965.933	3.334.100	2.850.900
Totale lasten		12.124.641	11.560.100	11.894.600
Exploitatieresultaat		32.190	0	123.400
Het bestuur stelt voor het resultaat als volgt te bestemmen:				
Onttrekking bestemmingsreserve Materiaal turnhal		-22.800		-22.800
Onttrekking bestemmingsreserve Transitievergoedingen		-100.000		
Onttrekking bestemmingsreserve Talentontw. & topsport		-91.900		-110.000
Onttrekking bestemmingsreserve Technische activiteiten				-25.200
Onttrekking bestemmingsreserve Rein Bloem				-1.000
Onttrekking bestemmingsreserve Organisatieontw. & Innovatie				-649.900
Dotatie Algemene reserve		96.890		550.700
Dotatie Continuïteitsreserve				189.700
Dotatie bestemmingsreserve Organisatieontw. & Innovatie		150.000		
Dotatie bestemmingsreserve Talentontwikkeling & topsport				91.900
Dotatie bestemmingsreserve Transitievergoedingen				100.000
		32.190	0	123.400



2.3 KASSTROOMOVERZICHT 2019

	2019		2018	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		32.190		123.400
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen		407.066		527.100
Mutatie voorzieningen		-65.216		99.200
Mutatie netto-werkkapitaal				
Mutatie vlottende activa (exclusief liquide middelen)	385.745		-194.000	
Mutatie kortlopende schulden	87.601		-74.100	
		473.346		-268.100
		847.385		481.600
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings	-566.024		-215.100	
Desinvesteringen	3.085		79.300	
Verstrekte leningen	0		-5.000	
Aflossing financiële vaste activa	5.900		4.900	
		-557.039		-135.900
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Aflossing langlopende schulden	0		-31.700	
		0		-31.700
Mutatie geldmiddelen		290.346		314.000
Liquide middelen per 1 januari	3.623.400		3.309.400	
Liquide middelen per 31 december	3.913.746		3.623.400	
		290.346		314.000

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

2.4 GRONDSLAGEN VAN DE FINANCIËLE VERSLAGGEVING

Algemene grondslagen

De activiteiten van de KNGU bestaan voornamelijk uit het behartigen van de belangen van de leden en de aangesloten clubs, ten aanzien van de gymnastiek in de ruimste zin des woords. De activiteiten vinden voornamelijk in Nederland plaats.

De jaarrekening is opgemaakt conform Richtlijn 640 'Organisaties-zonder-winststreven' zoals opgenomen in de richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de KNGU zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. In de jaarrekening zijn, conform het standpunt van de KNGU, geen schattingen opgenomen met een hoge mate van schattingsonzekerheid.

Coronavirus

Bij het opstellen van de jaarrekening werd de wereld getroffen door het eerder in dit jaarverslag genoemde coronavirus. De gevolgen van het virus worden in de gehele sportsector gevoeld en er leven brede zorgen. Ook binnen de KNGU zijn er veel vragen over wat het verloop van het coronavirus de komende tijd gaat betekenen. Uit de door ons vervaardigde analyses en onderzoeken blijkt dat wij op dit moment geen bedreiging zien voor de continuïteit van de organisatie. De stand van de liquide middelen, doorlopende contributiegelden en bijdragen van NOC*NSF zijn toereikend en wij hebben geen reden te veronderstellen dat hier op korte of middellange termijn verandering in komt.

Waarderingsgrondslagen

In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

(Im)materiële vaste activa

Een (im)materieel vast actief wordt in de balans opgenomen als het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen die een actief in zich bergt, zullen toekomen aan de vereniging en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. De activa worden opgenomen tegen aanschafwaarde, verminderd met een cumulatieve afschrijving gebaseerd op de geschatte economische levensduur, rekeninghoudend met duurzame waardevermindering. Afschrijvingspercentages 10%- 25%. Jaarlijks wordt op balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. Kosten van groot onderhoud worden verwerkt via de voorziening groot onderhoud.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen langlopende vorderingen zijn gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid en rekeninghoudend met duurzame waardevermindering.

Voorraden

Voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere opbrengstwaarde, rekening houdend met incourantheid.

Ter identificatie
Coney



Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen zijn kasmiddelen, direct opvraagbare banktegoeden, alsmede (kortlopende) termijndeposito's en worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt in de exploitatierekening.

Eigen vermogen

De algemene reserve is gevormd door toevoeging van het onbestemde resultaat. De continuïteitsreserve is gevormd door reallocatie uit de algemene reserve en/of door toevoeging van het onbestemde resultaat op basis van de norm zoals bepaald in het Financieel statuut. Bestemmingsreserve is dat deel van het eigen vermogen dat is afgezonderd door een beperking door het bestuur.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. Voorzieningen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders aangegeven.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.



Grondslagen voor de bepaling van het Exploitatiesaldo

Baten

Indien het resultaat van een transactie aangaande het verlenen van een dienst betrouwbaar kan worden geschat en ontvangst van de opbrengst waarschijnlijk is, wordt de opbrengst met betrekking tot die dienst verwerkt naar rato van de verrichte prestaties. De mate waarin de diensten zijn verricht, wordt gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. Baten in de vorm van goederen of diensten worden gewaardeerd tegen de reële waarde (voor zover deze betrouwbaar kan worden vastgesteld en materieel is) en tegen die reële waarde verwerkt in de exploitatierekening.

Contributies

De contributies worden op basis van kwartaallidmaatschappen van leden vooraf per kwartaal in rekening gebracht aan clubs. Voor leden die in de loop van het kwartaal instromen wordt achteraf per de 1e van het volgende kwartaal gefactureerd. Op basis van kwartaaltarief per lid wordt de contributieopbrengst verantwoord in het jaar waarop deze kwartaallidmaatschappen betrekking hebben.

Subsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten (exploitatierekening) in het jaar waarvoor de subsidies zijn toegekend en waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het zeker is dat deze worden ontvangen en de KNGU de condities voor ontvangst kan aantonen.

Sponsorbijdragen

Bijdragen van sponsors, zowel cash als barter, worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

Lasten

De lasten worden toegerekend op het jaar waarin zij betrekking hebben. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. (Voorzienbare) verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen. Personeelskosten worden toegerekend aan de verschillende activiteiten. Uitgangspunt is daarbij de business unit waar de betreffende medewerk(st)ers werkzaam zijn en welke activiteiten zij uitvoeren. Stafmedewerkers vallen onder de service units. Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De KNGU neemt een verplichting op als zij zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden om een ontslag- of transitievergoeding te betalen. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie neemt de KNGU de kosten van een ontslag- of transitievergoeding op in een reorganisatievoorziening. In geval van operationele leasing worden de leasebetalingen lineair over de leaseperiode ten laste van de exploitatierekening gebracht.

Pensioenen

De aan pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de exploitatierekening verantwoord. Te betalen premie dan wel de vooruitbetaalde premie per jaar einde wordt als overlopend passief respectievelijk overlopend actief verantwoord.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

1 Vaste activa

	Aanschaf- waarde	Afschrijving t/m 2018	Boekwaarde 31-12-18	Investering 2019	Desinves- tering 2019	Afschrijving 2019	Cumulatieve Aanschaf- waarde	Cumulatieve Afschrijving t/m 2019	Boekwaarde 31-12-19
	€	€	€	€	€	€			€
Immateriële vaste activa									
1. Automatisering Software	641.800	482.100	159.700	89.595	3.085	71.384	731.395	553.484	174.826
2. Websites	313.700	218.200	95.500	70.938		48.914	384.638	267.114	117.524
	955.500	700.300	255.200	160.533	3.085	120.298	1.116.033	820.598	292.350
Materiële vaste activa									
3. Inventaris	812.100	660.800	151.300	-22.818		43.639	789.282	704.439	84.843
4. Renovatie Bonds bureau	282.600	243.100	39.500	205.488		49.418	488.088	292.518	195.570
5. Kantoor machines	100.900	100.000	900	16.410		4.245	117.310	104.245	13.065
6. Automatisering Hardware	490.400	376.400	114.000	90.724		108.774	581.124	485.174	95.950
7. Inrichting turnhal	338.500	196.200	142.300	10.908		31.706	349.408	227.906	121.503
8. Toestellenpakket J/F	383.400	210.000	173.400	104.779		48.986	488.179	258.986	229.192
	2.407.900	1.786.500	621.400	405.491	0	286.768	2.813.391	2.073.268	740.123
TOTAAL	3.363.400	2.486.800	876.600	566.024	3.085	407.066	3.929.424	2.893.866	1.032.473

De totale materiële vaste activa is tegen brand en diefstal verzekerd voor een nieuwwaarde van € 2.490.000

2 Financiële vaste activa

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Toestel financiering verenigingen	7.000	12.900
	7.000	12.900

Het verloop van de rekening toestel financieringen is als volgt:

	2019	2018
	€	€
Saldo per 1 januari	12.900	12.800
Nieuwe leningen	-	5.000
	12.900	17.800
Aflossingen	5.900-	4.900-
	7.000	12.900

Het bedrag geeft aan het per saldo (renteloos) van de bondsverenigingen te vorderen bedrag inzake de door de bond gefinancierde aankoop van goederen en dergelijke.

3 Voorraden

De per balansdatum aanwezige voorraden zijn als volgt gespecificeerd:

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
* Boekwerken, jurybloes, oefenstof, verkoopartikelen	126.474	149.100
* Eretekens, medailles	-	6.600
	126.474	155.700
* Computerbenodigdheden, drukwerk	-	3.800
Balanswaarde per 31 december	126.474	159.500

4 Vorderingen

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Debiteuren		
Saldo per 31 december:	265.493	420.700
Af: voorziening voor dubieuze vorderingen (gewaardeerd op basis van risico-inventarisatie)	51.131-	30.100-
Balans per 31 december	214.362	390.600

Deze voorziening wordt bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
<i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>		
Nog te ontvangen rente	20.600	40.600
Vooruitbetaalde bedragen	93.311	87.400
Overige nog te ontvangen bedragen	348.709	511.100
Balans per 31 december	462.620	639.100

Nog te ontvangen rente lager door vrijval deposito begin 2019.

Hogere vooruitbetaalde bedragen door reeds betaalde kosten voor Olympische Spelen 2020 (20k).

Lagere nog te ontvangen bedragen door het niet meer organiseren van 'A Touch of Gold', daardoor geen nog te ontvangen inkomsten met betrekking tot kaartverkoop.

De vorderingen en overlopende activa hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

5 Liquide middelen

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Kasgeld	11.766	300
Bankrekeningen	3.401.980	2.623.100
Rabobank Deposito rekeningen *	500.000	1.000.000
Balans per 31 december	3.913.746	3.623.400

* Deposito staat vast voor € 500.000 tot 2-1-2020

	Algemene reserve	Continuïteits-reserve	Bestemmings-reserves	TOTAAL
	€	€	€	€
Stand per 31 december 2018	550.700	2.600.000	349.200	3.499.900
Dotatie	96.890	-	150.000	246.890
Onttrekking	-	-	214.700-	214.700-
Balans per 31 december 2019	647.590	2.600.000	284.500	3.532.090

Als onderdeel van de resultaatbestemming is € 214.700 onttrokken uit de bestemmingsreserves. Er is een separate bestemmingsreserve gevormd voor Organisatieontwikkeling & Innovatie voor een bedrag van € 150.000. Het restant van het resultaat is toegevoegd aan de Algemene reserve. Zowel de Algemene reserve als de Continuïteitsreserve voldoen aan de aangescherpte eisen vanuit het financieel statuut. Alle reserves zijn per balansdatum 31-12-2019 volledig gedekt door (grotendeels vlottende) liquiditeiten.

Specificatie Bestemmingsreserves:

Bestemmingsreserves	a	b	c	d	e	f
	Materiaal Turnhal	Rhönrad Rein Bloem	Talentontwikkeling en topsport	Technische activiteiten	Transitievergoedingen	I&O
	€	€	€	€	€	€
Stand per 31 december 2018	114.400	22.100	91.900	20.800	100.000	-
Dotatie	-	-	-	-	-	150.000
Onttrekking/vrijval	22.800-	-	91.900-	-	100.000-	-
Balans per 31 december 2019	91.600	22.100	-	20.800	-	150.000

Toelichting per bestemmingsreserve:

- a In 2013 gevormd naar aanleiding van waterschade turnhal. Afschrijving (tot nihil) ten laste van deze reserve loopt tot en met 2023.
- b Naar aanleiding van reallocatie in de balans in 2012 gevormd ten laste van de Voorziening Rein Bloem. In 2013 t/m 2019 conform doelstellingen beperkt gemuteerd.
- c Gevormd in 2018 met betrekking tot reallocatie van sportagendagelden (conform afspraken NOC*NSF) binnen de olympische cyclus 2017-2020. In 2019 geheel onttrokken ten behoeve van Talentontwikkeling en topsport
- d Gevormd in 2017 vanuit middelen voor Leven Lang Sporten. Jaarlijks onttrekkingen op basis van begroting (tot uitputting) ten behoeve van specifieke technische activiteiten.
- e In 2018 specifiek gevormd ten behoeve van mogelijke fricties in vaste personeelscontracten en verplichting Transitievergoeding conform Wet Werk en Zekerheid 2015. In 2019 geheel onttrokken ten behoeve van de afwikkeling van diverse vaste dienstverbanden
- f Het toegekende Organisatieontwikkeling & Innovatie budget 2019 is niet volledig gebruikt in 2019, voor restant is eind 2019 een bestemmingsreserve gevormd. In 2020 en 2021 zal het restant worden gebruikt voor projecten die zijn gestart in 2019, zoals groene weide opleidingen en Leden- & Contributiebeleid

7 Voorzieningen

	a	b	c	d	TOTAAL
	Intercont. en Internat. Jurycursus	Transitie Vergoeding	Personeels Jubilea	Sporttechnische zaken	31-12-2019
	€	€	€	€	€
Stand per 31 december 2018	-	198.300	52.200	24.300	274.800
Dotatie	15.000	12.761	-	-	27.761
Onttrekking/vrijval	-	83.928-	9.049-	-	92.977-
Stand per 31 december 2019	15.000	127.133	43.151	24.300	274.800

Toelichting per bestemmingsreserve:

- a Gevormd om fluctuaties in de uitgaven te bekostigen ter attentie van de door de FIG vereiste intercontinentale- en internationale jurycursussen.
- b In 2019 herzien op basis van tijdelijke personeelscontracten en financiële verplichtingen (cumulatief t/m 2019) voor Transitievergoedingen conform WWZ 2015. In 2019 heeft een dotatie plaatsgevonden ten aanzien van de tijdelijke contracten bij Talentontwikkeling en topsport. Daarnaast is er een onttrekking geweest ten behoeve van de afwikkeling van diverse vaste dienstverbanden.
- c Is op basis van CAO Sport gevormd in 2017, en jaarlijks geactualiseerd, om te voorzien in de toekomstige kosten van jubilea bij dienstverbanden van 10, 25 en 40 jaar.
- d Gevormd in 2017 ten behoeve van het nakomen van verplichtingen met betrekking tot Topsport turnen dames Olympische Spelen 2020.

Van alle voorzieningen (in totaal € 209.584) is € 24.200 (betreft d) kortlopend (< 1 jaar).

8 Overige schulden en overlopende passiva

Per balansdatum als volgt gespecificeerd:

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
• Nog te betalen posten	440.501	330.400
• Vakantiegeld/dagen	288.934	261.000
• Onderhanden projecten	161.999	180.300
• Overige vooruitontvangen bedragen	157.550	247.600
• Vooruitontvangen cursusgelden	155.807	108.700
Balans per 31 december	1.204.790	1.128.000

De post "nog te betalen kosten" is hoger ten opzichte van 2018, doordat in 2019 de nog uit te betalen transitievergoedingen zijn opgenomen. "Onderhanden projecten" bestaat uit de overloop van sportagendagelden voor specifieke projecten: Pedagogische visie (124K), Urban Sports Coalition (37K). "Overige vooruitontvangen bedragen" bestaat uit onder andere 75K barter Jansen/Fritsen, 28K met betrekking tot fonds 1818 (nijnjje) en 30K nog te besteden gelden in verband met sponsoring. Ten aanzien van de vooruitontvangen cursusgelden is de wijze waarop deze worden gewaardeerd aangepast ten opzichte van 2018. De waardering is vanaf 2019 gebaseerd op het aantal deelnemers in opleiding en het jaarlijkse resultaat wordt genomen op basis van de voortgang van de cursus. De kortlopende schulden hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

	Huisvesting	ICT/website	Verzekeringen	Overig	Totaal
< 1 jaar	100.000	439.987	136.557	248.851	925.395
1 - 5 jaar	300.000	545.760	233.365	218.816	1.297.941
> 5 jaar	0	0	0	0	0

In het bovenstaande overzicht zijn de contractuele verplichtingen gecategoriseerd naar kort, middellang en lang. In de kolommen is aangegeven welk type contracten het betreft.

Financiële instrumenten

Algemeen

De in deze toelichting opgenomen gegevens verschaffen informatie die behulpzaam is bij het schatten van de omvang van risico's die verbonden zijn aan zowel de in de balans opgenomen als de niet in de balans opgenomen financiële instrumenten. De primaire financiële instrumenten dienen ter financiering van de operationele activiteiten of vloeien direct uit deze activiteiten voort. Het beleid is om niet te handelen in financiële instrumenten voor speculatieve doeleinden. De belangrijkste risico's uit hoofde van de financiële instrumenten zijn het kredietrisico en het liquiditeitsrisico. Het beleid om deze risico's te beperken, luidt als volgt:

Kredietrisico: De KNGU handelt met vast partijen (banken, sponsors, NOC*NSF, clubs/leden) en heeft op die wijze ervaring met de kredietwaardigheid van deze partijen. Tevens heeft de KNGU een financieel statuut opgesteld om de omvang van het kredietrisico bij elke financiële instelling te beperken. Bovendien bewaakt de KNGU haar vorderingen en hanteert een aanmaningsprocedure. Door de bovenstaande maatregelen is het kredietrisico minimaal.

Liquiditeitsrisico: Periodiek worden liquiditeitsbegrotingen opgesteld. Door tussentijdse monitoring en eventuele bijsturing worden liquiditeitsrisico's beheerst. Het liquiditeitsrisico acht het bestuur minimaal.

Reële waarde: De reële waarde van de financiële instrumenten wijkt gering af van de boekwaarde.

Ter identificatie
Coney

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zijn op de in deze jaarrekening opgenomen gegevens.

2.6 TOELICHTING OP DE EXPLOITATIE

9 Bijdrage Sportagendagelden	Toekenning €	Afrekening €
Rubriek		
1. Basisfinanciering		
1.1 Sportbonden	909.705	909.705
3. Topsport		
3.1a Maatwerkfinanciering topsport	1.077.553	1.077.553
3.1b Actiebudget	95.000	95.000
3.1g Extra kostenvergoeding selectiesporters	10.800	10.800
3.2c Vervoersvoorziening talent TeamNL	19.225	19.225
	1.202.578	1.202.578
4. Innovatie		
4.1 Maatwerkbudget Innovatie	154.167	154.167
5. Overig		
5.1 Versterken Sportbonden	153.250	153.250
TOTAAL	2.419.700	2.419.700

Subsidies 2019 zijn ingezet conform de toekenningsvoorwaarden en voldoen aan de afrekeningscriteria.

Subsidies voorgaande jaren zijn definitief afgerekend tot en met 2018. Voor 2019 wordt afgerekend in 2020.

10 Bijdragen	2019 €	Begroting 2019 €	2018 €
10.1 Sporters & Fans			
Inkomsten wedstrijden/activiteiten	2.651.258	2.430.000	2.312.600
Inkomsten evenementen	425.441	230.000	689.900
Verhuur toestellenpakket	229.025	128.000	240.500
Sponsoring A Touch of Gold	-	-	44.500
Bijdrage Rotterdam Topsport NK Ahoy	50.000	50.000	50.000
Uitgifte wedstrijdspoorten	79.908	70.800	75.300
Bijdrage TeamNL	24.000	24.000	25.000
Sponsoring barter	6.600	-	26.100
Eliminatie interne leveringen	-205.000	-	-199.200
	3.261.232	2.932.800	3.264.700

Inkomsten evenementen bestaat uit het DG The Finals (369K) en Wereld Gymnaestrada (130K) en zijn daarmee hoger dan begroot.

Inkomsten verhuur toestellenpakket betreft grotendeels interne leveringen.

10.2 Support	2019 €	Begroting 2019 €	2018 €
Deelnemersbijdrage Opleidingen	701.929	631.900	633.600
Overige inkomsten Support	48.396	41.100	41.700
Abonnementen Gymnsport.nl	112.366	115.500	122.700
Bijdrage TeamNL	24.000	24.000	25.000
Uitgifte licenties	17.320	15.400	17.700
Eliminatie interne leveringen	-98.500	0	-100.900
	805.511	827.900	739.800

De deelnemersbijdrage is hoger door het hogere aantal geslaagden, maar ook de lasten zijn hoger. Het resultaat is daardoor lager dan vorig jaar maar hoger dan begroting. In het resultaat is ook de wijziging van de waardering van de vooruitontvangen cursusgelden meegenomen voor een bedrag van 45K.

	2019 €	Begroting 2019 €	2018 €
10.3 Topsport			
Overige inkomsten topsport	194.732	75.000	200.900
Bijdrage TeamNL	192.000	192.000	200.000
Sponsoring barter	55.750	76.600	76.400
Eliminatie interne leveringen	-1.200	-	-200
	441.282	343.600	477.100

De overige inkomsten topsport zijn hoger dan begroot door extra inkomsten uit de interland in Heerenveen, daar tegenover staan ook extra kosten.

	2019 €	Begroting 2019 €	2018 €
10.4. Bedrijfsvoering			
Overige inkomsten bedrijfsvoering	-2.791	0	29.200
Sponsoring		0	29.700
Verhuur turnhal	64.772	73.600	66.300
Verkoop webshop	3.088	8.500	4.500
Bijdrage TeamNL	10.000	10.000	0
Eliminatie interne leveringen	12.800	0	14.400
	87.869	92.100	144.100

Ontvangen sponsorgelden in 2019 (30k) worden besteed in 2020.

Totaal Bijdragen	4.637.108	4.196.400	4.625.700
-------------------------	------------------	------------------	------------------

11 Lasten	2019 €	Begroting 2019 €	2018 €
11.1 Sporters & Fans			
Wedstrijden en overige activiteiten	3.179.004	2.653.000	2.709.100
Events	565.069	553.600	1.226.800
Sponsoring barter	6.600	-	26.100
Personeelskosten	787.248	766.100	734.600
Eliminatie interne leveringen	250.700-	-	235.500-
	4.287.220	3.972.700	4.461.100

Minder kosten bij Events (2018: 750K) door het niet meer organiseren van 'A Touch of Gold'.

Zowel inkomsten als kosten met betrekking tot wedstrijden zijn hoger dan begroot en vorig jaar. Met name doordat bij acro en trampolinespringen de gemaakte kosten zijn doorbelast aan de deelnemers (190K). Het resultaat op wedstrijden en overige activiteiten wijkt af door hogere kosten voor de verdere doorontwikkeling wedstrijdloket (90k) en meer kosten dan begroot bij turnen dames (180k)

	2019 €	Begroting 2019 €	2018 €
11.2 Support			
Veilig Sportklimaat	-	-	110.700
Opleidingen (deskundigheidsbevordering)	628.172	631.300	551.400
Verenigingsondersteuning	603.318	568.300	576.500
Personeelskosten	1.147.321	938.300	940.400
Eliminatie interne leveringen	7.000	-	5.400-
	2.385.811	2.137.900	2.173.600

Hogere personeelskosten door nog uit te betalen transitievergoedingen. De onttrekking vanuit de bestemmingsreserve en vrijval vanuit de voorziening transitievergoedingen is ten behoeve deze kosten.

Tegenover de hogere kosten bij opleidingen staan ook hogere inkomsten

	2019 €	Begroting 2019 €	2018 €
11.3 Topsport			
Turnen dames	667.505	532.500	530.700
Turnen heren	492.827	324.900	373.800
Trampolinespringen	-	-	157.800
Overig	5.989	-	4.000
Sponsoring barter	55.750	76.600	76.400
Personeelskosten	1.312.106	1.181.400	1.321.900
Eliminatie interne leveringen	48.500-	-	55.600-
	2.485.677	2.115.400	2.409.000

Tegenover de hogere kosten bij zowel turnen dames en heren staan extra sportagendagelden (zie 9) vanuit NOC*NSF (200K), extra inkomsten met betrekking tot de interland in Heerenveen en een onttrekking vanuit de bestemmingsreserve talentontwikkeling & topsport (92K)

	2019 €	Begroting 2019 €	2018 €
11.4. Bedrijfsvoering			
Organisatiekosten	647.084	783.000	694.600
Inkoopwaarde van de omzet (verkoop shop)	700	8.500	1.600
Bestuurlijke Zaken	133.071	139.500	102.300
Huisvestingskosten	211.637	185.800	246.600
Bureaunkosten	66.772	74.500	146.900
Overige projecten (2019: pedagogische visie)	132.787	300.000	89.900
Organisatieontwikkeling & Innovatie	239.429	380.000	289.600
Personeelskosten	1.534.154	1.462.800	1.268.600
Eliminatie interne leveringen	300	-	10.800
	2.965.933	3.334.100	2.850.900

'Organisatiekosten' zijn lager dan begroot door een daling van diverse bedrijfsvoeringskosten, zoals administratie-, telefonie- en softwarekosten.

'Overige projecten': in 2019 gestart met het project pedagogische visie. Vanuit NOC*NSF specifieke sportagendagelden ontvangen met betrekking tot dit project (zie 9). Verder is er minder geld uitgegeven voor Organisatieontwikkeling & Innovatie (150K). Hiervoor is eind 2019 een bestemmingsreserve gevormd om deze gelden in 2020 en 2021 in te zetten voor projecten zoals groene weide opleidingen en Leden- & Contributiebeleid.

Personeelskosten hoger door afwikkeling van vast dienstverband.

Bezoldiging bestuurders: géén (uitgezonderd declarabele kosten).

Totaal Lasten	12.124.641	11.560.100	11.894.600
----------------------	-------------------	-------------------	-------------------

	2019	Begroting 2019	2018
	€	€	€
Recapitulatie Personeelskosten			
Units			
Sporters & Fans	787.248	766.100	734.600
Support	1.147.321	938.300	940.400
Talentontwikkeling en topsport	1.312.106	1.181.400	1.321.900
Bedrijfsvoering	1.534.154	1.462.800	1.268.600
	4.780.830	4.348.600	4.265.500

	2019	Begroting 2019	2018
	€	€	€
Dienstverband			
Lonen en salarissen vast personeel	3.322.827	3.148.600	3.394.700
Lonen en salarissen flex/project personeel	1.104.807	868.500	585.500
Doorlopende loonkosten	-		2.800
Overige personeelskosten	196.063	309.600	84.200
Transitievergoedingen	157.133	21.900	198.300
Interim personeelskosten	-		-
	4.780.830	4.348.600	4.265.500

	2019	Begroting 2019	2018
	€	€	€
Kostensoorten			
Lonen en salarissen	3.455.750	2.970.200	2.913.200
Sociale lasten	515.830	427.800	486.200
Pensioenpremie	282.420	255.300	266.200
Verzekeringen personeel	12.700	1.800	12.100
Reiskostenvergoeding	66.560	65.600	69.200
Overige personeelskosten	447.570	627.900	518.600
	4.780.830	4.348.600	4.265.500

Aantal werknemers

In hoofdstuk 1.4 Werkorganisatie is een specificatie van het aantal medewerkers/fte opgenomen.

Transitievergoedingen

In verband met de afwikkeling van diverse vaste dienstverbanden is in 2019 met betrekking tot transitievergoedingen een bedrag van 157K meegenomen in de lasten. Hierin is de vrijval van de voorziening transitievergoedingen meegenomen voor een bedrag van 71K. Daarnaast is er in 2019 bij de resultaatbestemming 100K onttrokken uit de bestemmingsreserve transitievergoedingen. Onder de nog te betalen kosten op de balans is de verplichting opgenomen met betrekking tot de nog uit te betalen transitievergoedingen in 2020.

Pensioenen

De KNGU is op grond van de CAO Sport aangesloten bij het pensioenfonds PFZW Zorg en Welzijn. De te betalen pensioenpremies worden jaarlijks vastgesteld op grond van de reglementen van PFZW. De verdeling van de pensioenpremie tussen werkgever en werknemer is 50/50 conform CAO sport (art. 24). Het bestuur van het pensioenfonds beslist jaarlijks in hoeverre pensioenuitkeringen en pensioenaanspraken worden aangepast. Het belangrijkste kenmerk van de uitvoeringsovereenkomst is dat deelneming in het Pensioenfonds Zorg en Welzijn verplicht is gesteld voor de werknemers en de directie van de KNGU behalve als zij de pensioengerechtigde leeftijd in de zin van de Algemene Ouderdomswet hebben bereikt of als zij de 65-jarige leeftijd nog niet hebben bereikt. Het betreft een middelloonregeling.

Voor PFZW geldt een vereiste dekkingsgraad van 124,4%. In het bijgewerkte herstelplan van maart 2019 laat PFZW zien dat de beleiddekkingsgraad eind 2027 weer op het vereiste niveau kan zijn. Dit is binnen de wettelijke hersteltermijn van 10 jaar. Zolang er niet genoeg geld in kas is, past PFZW dit plan elk jaar aan en legt het ter goedkeuring voor aan toezichthouder De Nederlandsche Bank (DNB). De (actuele) dekkingsgraad ultimo 2019 bedroeg 99,2%.

3.

Controle en goedkeuring

3. Controle en goedkeuring

3.1 Statutaire regeling omtrent het resultaat

Er is geen statutaire regeling omtrent het resultaat. Met inachtneming van het vastgestelde financieel statuut – d.d. 11 september 2011, herzien op 13 november 2019 – kan op voorstel van het bestuur het overschot of het tekort in de algemene vergadering van de Bondsraad uitsluitend als volgt worden bestemd:

- handhaven onder de algemene reserve en/of continuïteitsreserve.
- vanuit het positieve resultaat en/of algemene reserve een bestemmingsreserve of een bestemmingsfonds creëren.

In Toelichting 6 Eigen Vermogen (pagina 36) is een voorstel van het Bondsbestuur opgenomen voor de resultaat bestemming.

3.2 Controle door de accountant

In het Bondsbestuur van 29 mei 2019 is – binnen de kaders van de Code voor Goed Sportbestuur en het KNGU financieel statuut – Coney aangewezen als accountant ter controle van de Jaarrekening 2019.

De controleverklaring wordt opgenomen na de volgende pagina.

3.3 Goedkeuring en vaststelling van de Jaarrekening

De jaarrekening 2019 is op 6 april 2020 vastgesteld door het Bondsbestuur. Vervolgens wordt deze ter goedkeuring voorgelegd aan de Bondsraad op 23 april 2020.



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het Bestuur van de Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van de Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie te Beekbergen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Richtlijnen Regelingen Sportagenda 2017+.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag en de overige gegevens op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Richtlijnen Regelingen Sportagenda 2017+.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Richtlijnen Regelingen Sportagenda 2017+ vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Richtlijnen Regelingen Sportagenda 2017+. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Richtlijnen Regelingen Sportagenda 2017+.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Richtlijnen Regelingen Sportagenda 2017+. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten.

Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.
Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het orgaan belast met de governance onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 6 april 2020

Coney Assurance B.V.



drs. P. de Kok RA